



УКРАЇНА
ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ПЕРЕЧИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Код ЄДРПОУ 41625530

НАКАЗ

12.09.2022

Перечин

№ 195/01-08

Про підготовку матеріально-технічної
бази закладів освіти до роботи в
осінньо-зимовий період 2022-2023 р.

Відповідно до вимог Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства житлово-комунального господарства України від 10.12.08 № 620/378 та з метою своєчасної підготовки матеріально-технічної бази закладів освіти Перечинської ТГ до стабільної роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити:
 - 1.1. План заходів з підготовки енергетичних господарств закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років (додаток 1).
2. Керівникам закладів освіти на виконання наказу Мінпаливенерго України та Мінжитлокомунгоспу України від 10 грудня 2008 року №620/378 «Про затвердження правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду», зареєстрований Мінюстом України 31 грудня 2008 року, який введено в дію 1 липня 2009 року:
 - 2.1. Забезпечити виконання планів заходів з підготовки енергетичних господарств закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років.
 - 2.2. Видати наказ щодо підготовки закладу освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років.

2.3. Забезпечити безаварійне проходження опалювального сезону 2022-2023 років у закладах освіти.

3. Призначити відповідальних за теплове та енергетичне устаткування.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу



Ольга БАРЗАК

Додаток 1
до наказу відділу освіти,
культури, сім'ї, молоді та спорту
Перечинської міської ради
12.09.2022 № 195/01-08

Заходи
з підготовки енергетичних господарств закладів освіти до роботи в
осінньо-зимовий період 2022-2023 років

№ п/п	Зміст заходів	Відпові- дальний
1	2	3
1.	Забезпечити підготовку теплового господарства до нового опалювального сезону відповідно до вимог Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства житлово-комунального господарства України від 10.12.08 № 620/378	Керівники закладів освіти
2.	До 25 вересня 2022 року завершити виконання затверджених запланованих заходів з підготовки до роботи у новому опалювальному сезоні	Керівники закладів освіти
3.	Виконати заплановані технічні заходи з підготовки котелень (топкових) до роботи в новому опалювальному сезоні 2022-2023 років	Керівники закладів освіти
4.	Забезпечити придбання та завезення палива на опалювальний сезон 2022-2023 років у межах виділених лімітів	Керівники закладів освіти
5.	Взяти під особистий контроль споживання паливно-енергетичних ресурсів та виконання організаційних заходів з енергозбереження, в тому числі проведення енергоаудитів з метою економного споживання енергоносіїв, особливо газу на цілі опалення, та не допускати перевищення встановлених лімітів.	Керівники закладів освіти
6.	Отримати усі необхідні документи для експлуатації котелень (топкових) в осінньо-зимовий період 2022-2023 років	Керівники закладів освіти
7.	Розробити і затвердити у встановленому порядку плани-графіки ремонту та випробувань обладнання, теплових мереж на період проведення ремонтно - профілактичних і налагоджувальних робіт, з врахуванням дефектів, виявлених при проходженні	Керівники закладів освіти

	попереднього сезону	
8.	Здійснити перевірку систем заземлення (занулення) на відповідність діючим вимогам, отримати акти за встановленою формою	Керівники закладів освіти
9.	Провести ремонт електрообладнання: електроплит, електроводонагрівачів та інших електричних приборів, устаткування теплових установок та мереж	Керівники закладів освіти
10.	Особам, відповідальним за теплове господарство, у встановлені терміни пройти перевірку знань з технології робіт та іншим директивним документам, які стосуються систем теплоспоживання і розрахунків за теплову енергію	Керівники закладів освіти
11.	Забезпечити герметизацію вікон, дверей, засклити розбиті вікна сходових кліток, технічних поверхів, підвальних приміщень з метою теплозбереження	Керівники закладів освіти
12.	Виконати промивку водопідігрівачів і промивку внутрішньошкільних систем опалення, провести гідравлічні випробування систем теплопостачання, елеваторних вузлів, водопідігрівачів (при наявності) з оформленням відповідних актів, згідно з вимогами, передбаченими НТД та НПА	Керівники закладів освіти
13.	Перевірити технічний стан теплових пунктів, насосних агрегатів, водопідігрівачів, вузлів обліку теплової енергії, контрольно-вимірювальних пристроїв та автоматики	Керівники закладів освіти
14.	Провести утеплення відкритих місць теплотраси, виконати роботи по профілактиці і ремонту обладнання, теплових мереж, які знаходяться на балансі, а також внутрішньошкільних систем теплопостачання	Керівники закладів освіти
15.	Провести ревізію запірної та регулюючої арматури, обладнання і трубопроводів, відновити, виконати заміну (при необхідності) або ремонт і налагодження автоматики регулювання витрати і температури на водопідігрівачах (при наявності)	Керівники закладів освіти
16.	Підготувати відповідну виконавчу документацію щодо готовності шкіл до опалювального сезону 2022-2023 років (акт готовності теплового господарства до роботи в опалювальний період, паспорт готовності, акт стану готовності, гідравлічного випробування) для погодження в Державній інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної та теплової енергії	Керівники закладів освіти

ПАМ'ЯТКА

з визначення стану готовності теплових господарств до опалювального періоду

Єдиний порядок підготовки теплових господарств до опалювального періоду визначається Правилами підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затвердженими наказом Міністерства палива та енергетики України, Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10 грудня 2008 р. N 620/378 та зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 р. за N 1310/16001 (далі – Правила).

Для визначення стану готовності теплових господарств до роботи в опалювальний період відповідними розпорядчими документами власників (керівників) цих господарств створюються комісії з перевірки готовності цих господарств до роботи в опалювальний період, створеними згідно з пунктом 1.2 розділу X Правил*. Очолювати ці комісії повинні власники (керівники) цих господарств або уповноважені ними особи (заступники). До складу комісій мають бути включені представники відповідної державної інспекції, керівники і фахівці уповноваженого органу, керівний персонал та провідні фахівці теплових господарств.

Перевірка готовності до роботи теплових господарств в опалювальний період повинна бути закінчена у термін не пізніше 15 вересня поточного року.

Комісіями оформляється Акт стану готовності до роботи в опалювальний період, за формою яка наведена у додатку №1 Правил.

Після цього, за умови виконання вимог щодо готовності теплових господарств до роботи в опалювальний період, оформляється Акт готовності до роботи в опалювальний період (додаток №3 або №4 Правил):

- для суб'єктів господарювання, які мають на балансі джерела теплової енергії (котельні установки), за формою яка наведена у додатку №3 Правил.
- для теплових господарств, які споживають теплову енергію згідно з договором для потреб опалення (централізоване опалення), за формою яка наведена у додатку №4 Правил.

В разі невиконання вимог щодо готовності теплових господарств до роботи в опалювальний період, інспекцією оформляється Висновок про готовність до роботи в опалювальний період, за формою яка наведена у додатку №2 Правил.

ЗАТВЕРДЖУЮ:
директор

АКТ
перевірки стану готовності котельні _____
до роботи в опалювальний період
_____ / _____ років

№ _____ " ____ " _____ 20__ року

(місце складання акта)

Комісія у складі _____
(голова і члени комісії із зазначенням посади)

_____ ,

встановила: _____
(вказується виконання (невиконання) умов

готовності до роботи в опалювальний період відповідно до розділу X Правил
підготовки теплових господарств до опалювального періоду)

Заходи щодо підготовки котельні закладу освіти до роботи в опалювальний
період:

Висновок: _____
(найменування підприємства)

підготовлено (не підготовлено) до роботи в опалювальний період і має право на отримання акта готовності до роботи в опалювальний період.

Підписи:

Голова комісії

Члени комісії

Додаток
до Правил підготовки
теплових господарств
до опалювального періоду

(найменування інспекції, яка надає висновок)

ВИСНОВОК
про готовність до роботи в опалювальний період

_____/____ р.р.
(назва об'єкта електроенергетики/у сфері теплопостачання)

На підставі Правил про підготовку теплових господарств до опалювального
періоду ____/____ р.р. _____
(найменування закладу освіти)

встановлено: _____
(вказується виконання (невиконання) умов готовності до роботи в опалювальний період відповідно до
розділу X Правил про підготовку теплових господарств до опалювального періоду)

(найменування закладу освіти)

_____ підготовлено (не підготовлено) до
роботи в опалювальний період ____/____ р.р. _____

(наводиться перелік зауважень та термін їх усунення)

1. На підставі вищевикладеного рішення про видачу акта готовності до
роботи в опалювальний період ____/____ р. р.

(найменування закладу освіти)
приймає відповідно до розділу X Правил.

2. На підставі вищевикладеного видачу акта готовності до роботи в
опалювальний період ____/____ р.р. затримати до усунення зауважень
відповідно до розділу X Правил.

3. На підставі вищевикладеного акт готовності до роботи в опалювальний період ____/____ р.р. не видавати відповідно до розділу X Правил.

(підпис)

(П.І.Б.)

Примітка. Пункти 1-3 зазначаються залежно від фактичного стану виконання умов готовності.

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Голова комісії

—

АКТ
готовності _____
до роботи в опалювальний період
_____/____ року

Виданий _____
(найменування об'єкта)

на підставі акта перевірки від _____ N _____

Підписи:
Голова комісії

Члени комісії

М.П.