

План

роботи відділу освіти,
культури, сім'ї,
молоді та спорту
Перечинської міської ради
на 2023 рік

ПЕРЕЧИН
2023



I. ВСТУП

Цей навчальний рік характеризувався напруженою роботою освітян громади, що була спрямована на створення умов рівного доступу до здобуття якісної освіти в умовах воєнного стану, поліпшення матеріально-технічної бази закладів освіти, реалізацію Концепції «Нова українська школа».

З 24 лютого 2022 року (початок воєнної агресії росії проти України) відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», листа Міністерства освіти і науки України від 25 лютого 2022 року 1/3276 «Про організацію освітнього процесу» було прийнято рішення про призупинення освітнього процесу в закладах освіти усіх типів. Колективи закладів освіти виконували мобілізаційні заходи в умовах воєнного стану, серед яких: психологічна підтримка дітей та їх батьків; прийом та організація проживання переселенців, приготування їжі та випікання хліба для ВПО; прийом гуманітарної допомоги та видача продуктів харчування і засобів гігієни.

Для забезпечення безпекової ситуації у закладах загальної середньої освіти було на короткий час призупинено освітній процес та оголошено канікули. Надалі освітній процес продовжився з використанням усіх доступних форм: онлайн (із застосуванням ІТ-технологій і дистанційного доступу).

МЕРЕЖА ЗАКЛАДІВ, УСТАНОВ ОСВІТИ ПЕРЕЧИНСЬКОЇ ТГ

У 2022/2023 навчальному році мережа закладів, установ освіти Перечинської територіальної громади становить:

4 заклади загальної середньої освіти:

1 ліцей - Перечинський ліцей Перечинської міської ради Закарпатської області з філіями: філія опорного закладу Початкова школа Перечинського ліцею та філія опорного закладу Ворочівська початкова школа Перечинського ліцею з дошкільним підрозділом;

3 гімназії - Сімерська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області, Сімерківська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області та Зарічівська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області з філією Початкова школа Зарічівської гімназії з дошкільним підрозділом.

4 заклади дошкільної освіти (Перечинський ЗДО ясла-садок «Веселка», Перечинський ЗДО ясла-садок «Теремок», Сімерський ЗДО, Сімерківський ЗДО),

2 заклади позашкільної освіти (Перечинська дитячо-юнацька спортивна школа, Перечинська школа мистецтв),

Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр».

ЯКІСНА ТА ДОСТУПНА ДОШКІЛЬНА ОСВІТА

Мережа закладів дошкільної освіти

Для задоволення потреб населення на території Перечинської міської ради функціонують заклади дошкільної освіти: **4** самостійні одиниці та **2** дошкільні підрозділи. У 2022-2023 навчальному році дошкільну освіту здобувають 280 дітей віком від 2 до 6 (7) років, з них у селі - 140 дітей, у місті - 140. Комплектація груп здійснювалася відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту».

Система дошкільної освіти Перечинської ТГ (станом на 01.09.2022 року)

	Заклад дошкільної освіти	2022/2023 н.р.			Кількість місць відповідно до ліцензії
		Всього груп		К-сть дітей	
		Шт.	Укомплектовано на 01.09. 2022		
1	Перечинський ЗДО ясла-садок "Веселка"	5	3+1	50+24	165
2	Перечинський ЗДО "Теремок"	6	3	66	145
3	дошкільний підрозділ Філії опорного закладу Ворочівська початкова школа	2	2	29	25
4	дошкільний підрозділ Філії Початкова школа Зарічівської гімназії	2	2	34	70
5	Сімерський ЗДО	4	3	52	80
6	Сімерківський ЗДО	2	2	25	25
РАЗОМ:		21	16	280	510

При здійсненні щорічного обліку дитячого населення відстежується тенденція до зменшення чисельності народжених та збільшення кількості мігрованих дітей разом з батьками. У 2022 році на території громади проживає 718 дітей віком від 0 до 6 років (361 – м.Перечин, 357 – село), із них - 547 дітей віком від 2 до 6 років.

ОБЛІК від 0 до 6 років станом на 30.09.2022 року

	5-6	4-5	3-4	2-3	1-2	0-1	
Населений пункт	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Разом
Перечин	71	67	67	64	66	26	361
Сімер	14	26	19	16	17	10	102
Сімерки	8	14	4	12	7	3	48
Зарічово	32	38	29	35	20	11	165
Ворочово	7	7	10	7	9	2	42
Разом	132	152	129	134	119	52	718

Введення в Україні воєнного стану позначилось і на дошкільній галузі. З 24 лютого 2022 року в закладах дошкільної освіти громади призупинено освітній процес. Було налагоджено ефективну роботу у ЗДО, в яких були розміщені ВПО.

У зв'язку з масовими зверненнями батьків вихованців закладів дошкільної освіти Перечинської ТГ та стабільно спокійною ситуацією в громаді в умовах дії воєнного стану з 02 травня 2022 року у закладах дошкільної освіти Перечинської ТГ (ЗДО «Веселка», Сімерський ЗДО, Сімерківський ЗДО та дошкільному підрозділі філії опорного закладу Ворочівська початкова школа) було відновлено очний формат роботи закладів освіти.

До нашої громади прибули діти дошкільного віку, які вимушені були переміститися із зони активних бойових дій. Станом на 01.01.2023 року до ЗДО зараховано **19 дітей** із числа ВПО.

Організація харчування у закладах дошкільної освіти

У всіх ЗДО та дошкільних підрозділах організовано трьохразове харчування.

У 2022 році було встановлено батьківську плату у розмірі 60% від вартості харчування на день (незалежно від місця проживання). Діти пільгових категорій харчувалися безкоштовно за кошти місцевого бюджету.

На 2022 рік затверджено вартість харчування одного дітодня у ЗДО у сумі 35,00 гривень (рішення сесії Перечинської міської ради від 15 грудня 2021 року № 419 «Про організацію харчування дітей у закладах дошкільної освіти Перечинської міської ТГ у 2022 році»).

ВИДАТКИ ПО ДОШКІЛЬНІЙ ОСВІТІ за 2022 рік

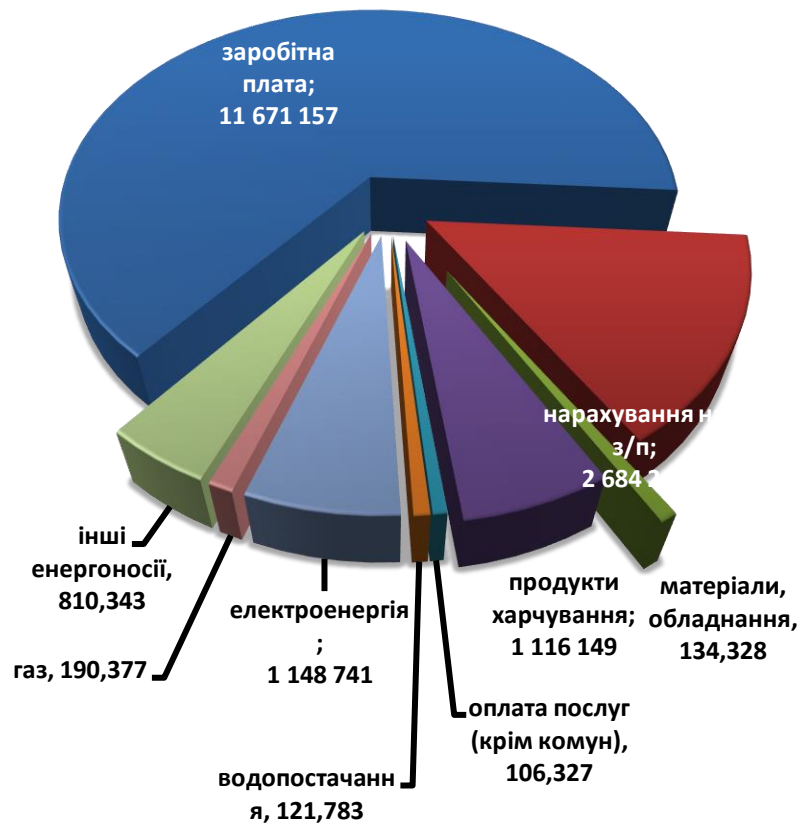
Назва видатків	«Веселка»	«Теремок»	Сімерський	Сімерківський	Разом
Заробітна плата	3247146	3232231	2114983	963504	9557864
Нарахування на оплату праці	786820	732786	448771	236387	2204764
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	18901	41875	13472	46080	120328
Продукти харчування	382097	180124	289553	92187	943961
Оплата послуг (крім комунальних)	19719	19095	23081	22497	84392
Оплата водопостачання та водовідведення	71040	50743			121783
Оплата електроенергії	418843	410094	63809	53764	946510
Оплата природного газу			140921	49456	190377
Оплата інших енергоносіїв	281728	290117			571845
Разом:	5226294	4957065	3094590	1463875	14741824

ВАРТІСТЬ ДІТОДНЯ 2022

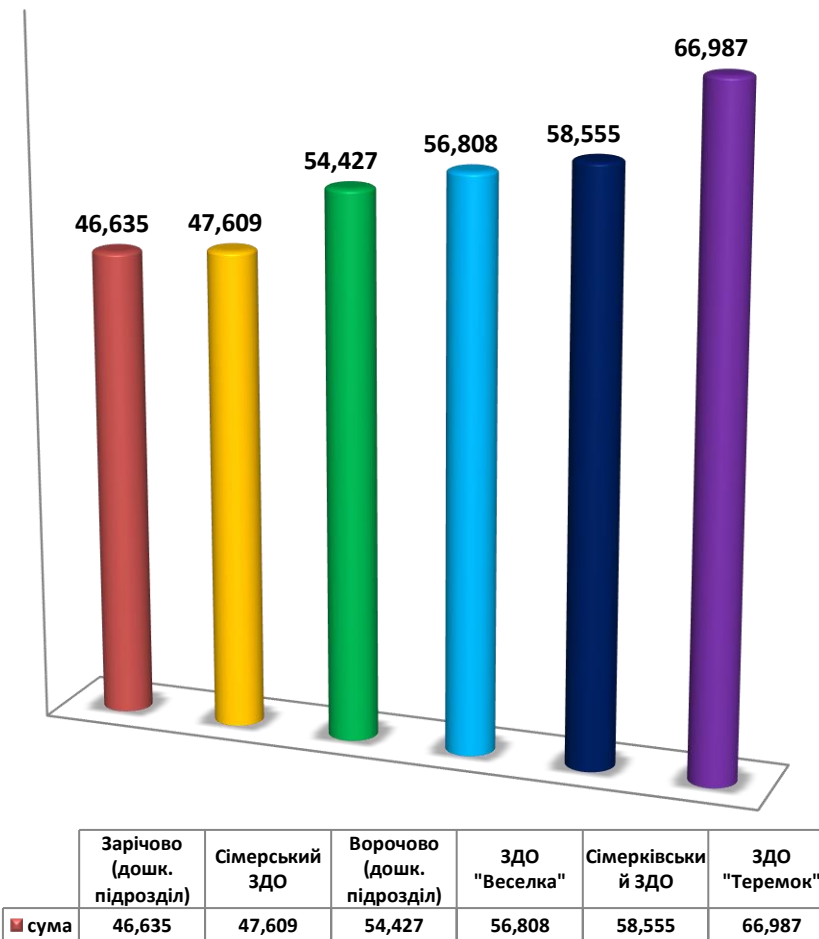
	Веселка			Теремок			Зарічово			Сімер			Сімерки			Вороч.			Ратислав
к-ть дітей	92			74			38			65			25			27			321
	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки
Заробітна плата	3247146	35295	62	3232231	43679	65	1075137	28293	61	2114983	32538	68	963504	38540	66	1038156	38450	71	11671157
Нарах. на з/п	786820	8552	15	732786	9903	15	242938	6393	14	448771	6904	15	236387	9455	16	236564	8762	16	2684266
Предмети, матер., облад., інвентар	18901	205	0	41875	566	1	14000	368	1	13472	207	0	46080	1843	3		0	0	134328
Продукти харчування	382097	4153	7	180124	2434	4	79016	2079	4	289553	4455	9	92187	3687	6	93172	3451	6	1116149
Оплата послуг (крім комунальних)	19719	214	0	19095	258	0	17319	456	1	23081	355	1	22497	900	2	4616	171	0	106327
Оплата енергоносіїв	771611	8387	15	750954	10148	15	343701	9045	19	204730	3150	7	103220	4129	7	97028	3594	7	2271244
Водопостачання	71040			50743															121783
Електроенер.	418843			410094			137455			63809			53764			64776			1148741
Газ										140921			49456						190377
Інші енергоносії	281728			290117			206246									32252			810343
разом	5226294	56808	100	4957065	66987	100	1772111	46635	100	3094590	47609	100	1463875	58555	100	1469536	54427	100	17983471
Капітальні		0						0			0			0			0		0
всього	5226294	56808		4957065	66987		1772111	46635		3094590	47609		1463875	58555		1469536	54427		17983471

ВИДАТКИ ПО ДОШКІЛЬНІЙ ОСВІТІ за 2022 рік

17 983 471 грн



Вартість дітодня ЗДО



ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ МЕРЕЖІ ЗЗСО, НАДАННЯ ЯКІСНИХ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ

Право громадян на отримання початкової, базової, повної загальної середньої освіти забезпечували **4 заклади загальної середньої освіти** комунальної форми власності:

опорний заклад (Перечинський ліцей Перечинської міської ради Закарпатської області) та **3 гімназії** (Зарічівська, Сімерська, Сімерківська гімназії Перечинської міської ради Закарпатської області).

На початок 2022/2023 навчального року у 4 закладах загальної середньої освіти та 3-х філіях навчалися **1584** здобувачі освіти, що на 29 учнів більше, ніж у 2021/2022 навчальному році, з них:

644 учні 1-4-х класів,

826 школярів 5-9 класів і

114 учнів 10-11 класів.

Освітній процес був організований у 33-х класах початкової ланки, 37-х – середньої ланки і 4-ох класах старшої ланки (разом 74 класи).

Середня наповнюваність у класі становила 21 учень.

Для 10-х школярів організоване інклюзивне навчання.

Кількість учнів у ЗЗСО (станом на 01.09.2022)

№ з/п	Повна назва закладу освіти	К-сть учнів	К-сть класів	Середня наповнюваність
1	Перечинський ліцей Перечинської міської ради Закарпатської області	661	24	28
	Філія опорного закладу Початкова школа Перечинського ліцею	357	13	27
	Філія опорного закладу Ворочівська початкова школа Перечинського ліцею	39	4	10
2	Зарічівська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області	102	5	20
	Філія Початкова школа Зарічівської гімназії	121	7	17
3	Сімерська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області	213	11	19
4	Сімерківська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області	86	9	10
РАЗОМ		1584	74	21

У 2022 році завершили навчання **1555** учнів. **136** учнів закінчили **9** клас та отримали свідоцтва про здобуття базової середньої освіти, із них **8** учнів отримали свідоцтва з відзнакою.

В 11 класах завершили навчання та отримали свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти **58** випускників, **2** учнів отримали золоті медалі. Для **4** учнів було організовано навчання у формі екстернату.

Для випускників 11 класів було організовано національне мультипредметне тестування.

За результатами НМТ у Перечинському ліцеї **200 балів** з одного предмета отримав **1 учасник** - Кривка Василь, учень 11-Б класу, з трьох предметів **2 учениці**: Долинич Мирослава - учениця 11-А класу та Марчевська Даніела - учениця 11-Б класу.

30 вересня, відзначаючи День працівників освіти, нашим учням, які склали іспити із ЗНО/НМТ на 200 балів, вручено сертифікати на грошові винагороди: 10.0 тисяч гривень за 200 балів з одного предмета (Кривка Василь) та 30.0 тисяч гривень - за максимальну кількість балів - 200 із трьох предметів: математики, української мови та історії (Долинич Мирослава та Марчевська Даніела).

Відповідно до статті 9 Закону України «Про освіту» загальна середня освіта у закладах загальної середньої освіти організована за такими *формами*:

- інституційна (очна (денна), дистанційна (з елементами дистанційної));
- індивідуальна (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж).

Безбар'єрність та інклюзивне навчання в закладах освіти

Важливим пріоритетом у роботі освітньої галузі є забезпечення якісною освітою дітей з особливими освітніми потребами.

Реалізація права дітей з особливими освітніми потребами рівного доступу до якісної освіти вимагає забезпечення безбар'єрності до закладів освіти та організації безпечного інклюзивного освітнього середовища.

Індивідуальну форму навчання організовано для 6 учнів, з них: педагогічний патронаж -5 (за станом здоров'я – 5), сімейна (домашня) форма – 1.

Кількість учнів, які навчаються в інклюзивних класах закладів загальної середньої освіти, щорічно збільшується.

№ з/п	Повна назва закладу освіти	К-сть дітей з ООП, охоплених інклюзивним навчанням, у 2020/2021 н.р.	К-сть дітей з ООП, охоплених інклюзивним навчанням, у 2021/2022 н.р.	К-сть дітей з ООП, охоплених інклюзивним навчанням, у 2022/2023 н.р.
1.	Перечинський ліцей	2	3	2
	Філія Початкова школа Перечинського ліцею	3	4	4
2.	Зарічівська гімназія	1	2	1
	Філія Початкова школа Зарічівської гімназії	1	1	0
3.	Сімерківська гімназія	1	1	1
4	Сімерська гімназія	-	-	1
Усього:		4	11	9

У Перечинській ТГ функціонує комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр» Перечинської міської ради.

ІРЦ надає послуги дітям з особливими освітніми потребами, які проживають (навчаються) у територіальній громаді.

1 січня 2022 року набрали чинність зміни до постанов Кабінету Міністрів України, що регулюють організацію інклюзивного навчання. Відтепер створення інклюзивних класів та розподіл освітньої субвенції здійснюватиметься за рівнями надання підтримки. Рівні підтримки характеризують, які потреби мають різні діти з ООП.

Запровадження рівнів підтримки змінює підхід до формування інклюзивних класів та фінансування освітніх послуг для дітей з ООП.

ВИДАТКИ ПО ІРЦ за 2022 рік 936 117 грн

Назва видатків	Сума (грн.)
Заробітна плата	765 677
Нарахування на оплату праці	156 900
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	9 940
Оплата послуг (крім комунальних)	3600
Разом:	936117



Підвезення учнів та педагогічних працівників до місця навчання і додому

Організація регулярного безоплатного підвезення учнів до місця навчання і додому є складовою частиною забезпечення реалізації прав громадян на здобуття загальної середньої освіти.

У 2022 році здійснювався безкоштовний підвіз шкільними автобусами учнів та педагогічних працівників до опорного закладу.

Відповідно до пункту 3 Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України 25 вересня 2020 року № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за № 1111/35394, учні, які проживають на відстані від закладу освіти **понад 2 км**, забезпечуються підвезенням у порядку, визначеному засновником (засновниками) закладу освіти відповідно до законодавства.

У 2022 році 2 автобуси: автобус ATAMAN D-093S2 АО 0833 CI, 2019 рік випуску, автобус I-VAN A07A1, АО 2514 BB, 2011 рік випуску, закріпленні за Перечинським ліцем Перечинської міської ради Закарпатської області, були вилучені у зв'язку з уведенням часткової мобілізації відповідно до Актів приймання-передачі від 26.03.2022 р. та 27.03.2022 р.

Було подано пропозицію щодо придбання 2-х шкільних автобусів для перевезення дітей, що проживають у сільській місцевості, а саме для Перечинського ліцею Перечинської міської ради, на підвезення учнів із сіл Зарічово, Сімер, Сімерки, Ворочово.

16 січня 2023 році отримано шкільний автобус для Перечинського ліцею - опорного закладу. Із міського бюджету було виділено 600 тис грн.



Діджиталізація освітньої галузі: підключення закладів освіти сільської місцевості до мережі Інтернет

Важливою складовою організації освітнього процесу є забезпечення закладів освіти якісним доступом до мережі Інтернет. 4 ЗЗСО, 4 ЗДО та 2 ЗПО підключені до мережі Інтернет.

Усі заклади та установи мають власні вебсайти, на яких розміщена інформація щодо їх функціонування.

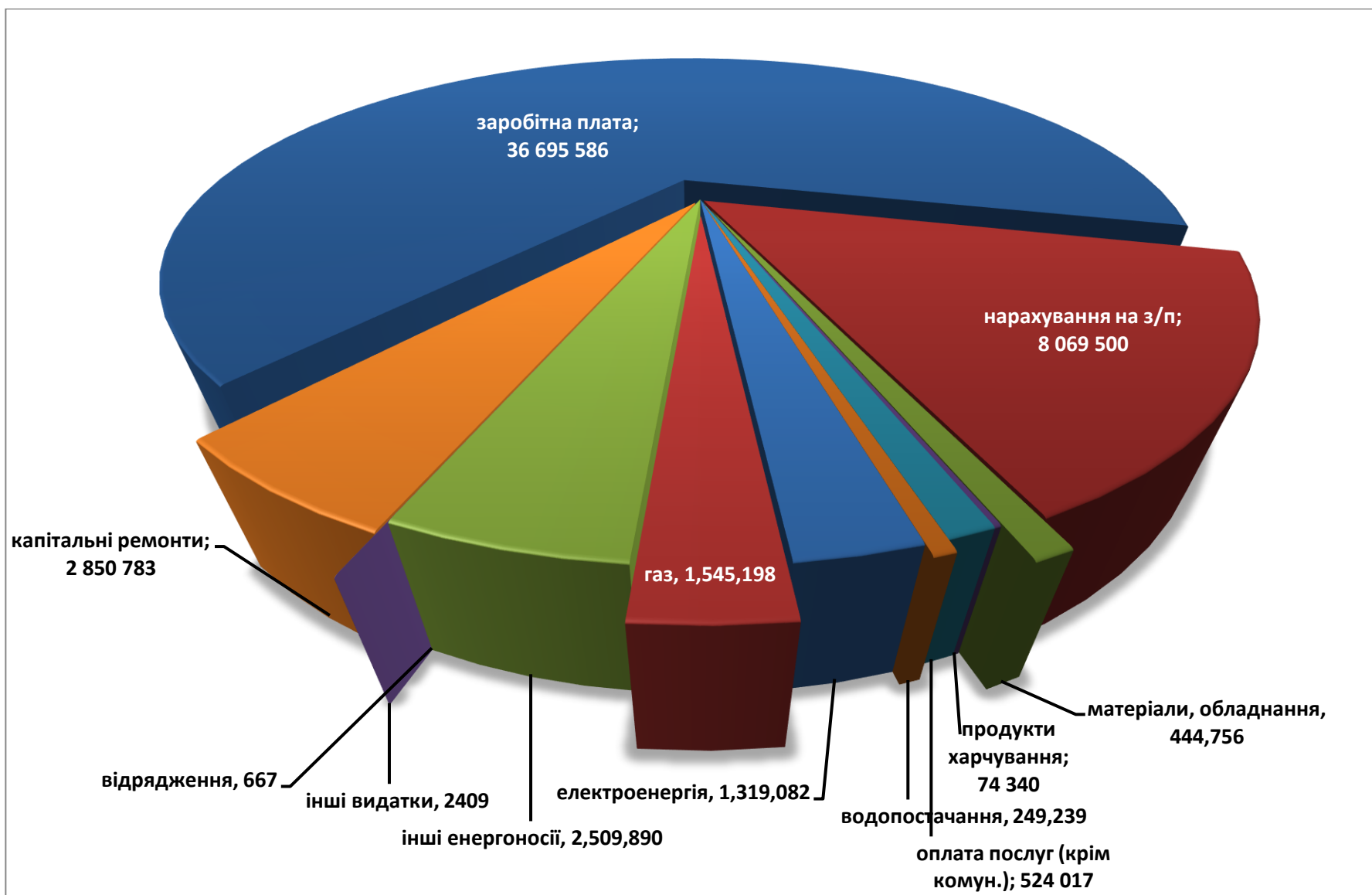
ВИДАТКИ ПО ЗАГАЛЬНІЙ СЕРЕДНІЙ ОСВІТІ за 2022 рік 57 567 873 грн

Назва видатків	Перечинська	Зарічівська	Заріч. ЗДО	Сімерська	Сімерківська	Ворочівська	Вороч. ЗДО	Разом
Заробітна плата	20768975	5631338	1075137	5640320	3576632	1078321	1038156	38808879
Нарахування на оплату праці	4544261	1244446	242938	1258191	776357	246245	236564	8549002
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	337215	34543	14000	44318	14693	13987		458756
Медикаменти								
Продукти харчування	50785	12285	79016	11270			93172	246528
Оплата послуг (крім комунальних)	280354	66158	17319	63325	62938	51242	4616	545952
Видатки на відрядження	667							667
Оплата водопостачання та водовідведення	249239							249239
Оплата електроенергії	1007487	159892	137455	112473	28291	10939	64776	1521313
Оплата природного газу	1545198							1545198
Оплата інших енергоносіїв	1476800	177415	206246	301931	356218	197526	32252	2748388
Окремі заходи по реалізації держ.програм								
Інші поточні видатки		498						498
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	12600	16070				14000		42670
Капітальний ремонт	35600	1317576		1497607				2850783
Разом:	30309181	8660221	1772111	8929435	4815129	1612260	1469536	57567873

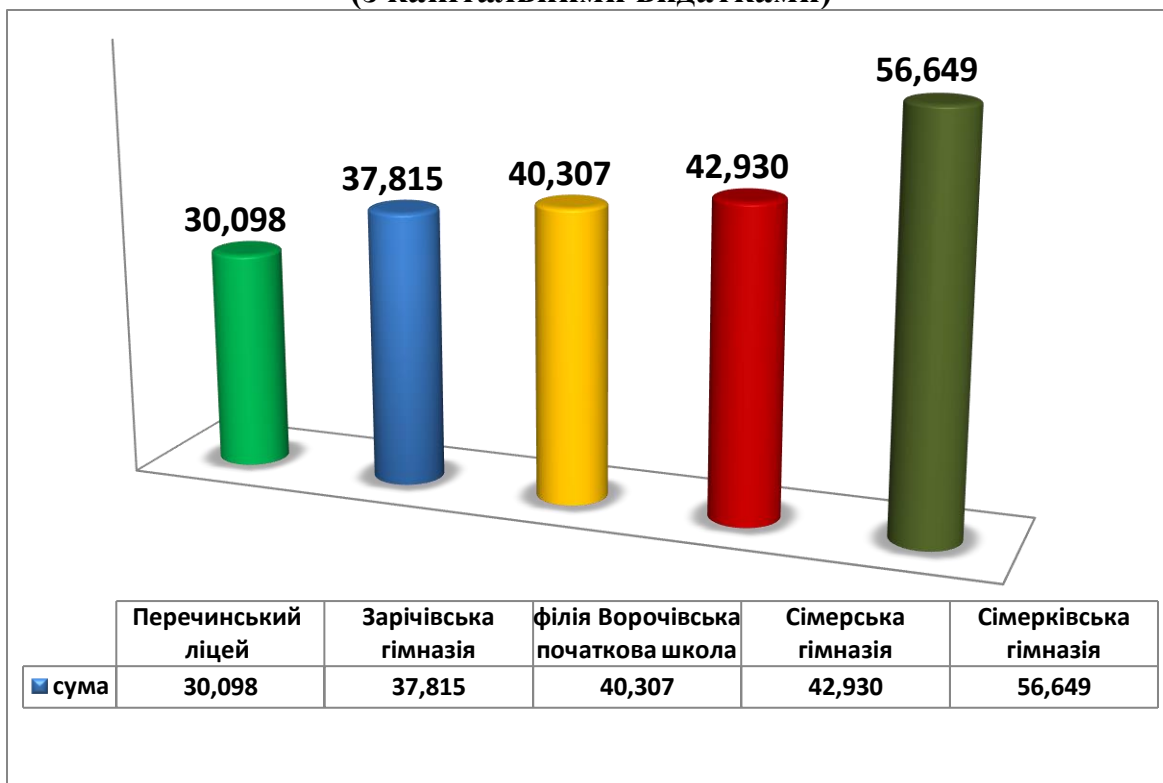
ВАРТІСТЬ УТРИМАННЯ ОДНОГО УЧНЯ У ЗЗСО

	Перечин			Зарічово			Сімер			Сімерки			Ворочово			Разом:		
к-ть дітей	1007			229			208			85			40			1569		
	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%
Заробітна плата	20768975	20625	69	5631338	24591	77	5640320	27117	76	3576632	42078	74	1078321	26958	67	36695586	23388	7
Нарах. на з/п	4544261	4513	15	1244446	5434	17	1258191	6049	17	776357	9134	16	246245	6156	15	8069500	5143	1
Предмети, матер.,облад., інвентар	337215	335	1	34543	151	0	44318	213	1	14693	173	0	13987	350	1	444756	283	1
Медикаменти		0	0		0	0		0								0	0	0
Продукти харчування	50785	50	0	12285	54	0	11270	54	0		0	0		0	0	74340	47	0
Оплата послуг (крім комунальних)	280354	278	1	66158	289	1	63325	304	1	62938	740	1	51242	1281	3	524017	334	1
Відрядження	667	1	0		0			0	0		0			0	0	667	0	0
Оплата енергоносіїв	4278724	4249	14	337307	1473	5	414404	1992	6	384509	4524	8	208465	5212	13	5623409	3584	1
Водопостачання	249239															249239		
Електроенер.	1007487			159892			112473			28291			10939			1319082		
Газ	1545198															1545198		
Інші енергоносії	1476800			177415			301931			356218			197526			2509890		
Інші поточні видатки		0		498												498	0	
разом	30260981	30050,63	100	7326575	31991,6	100	7431828	35729,94	100	4815129	56648,58	100	1598260	39956,5	100	51432773	32780,61	100
Капітальні придбання	12600	13		16070	70			0					14000	350		42670	27	
Капітальні ремонти	35600	35		1317576	5754		1497607	7200			0			0		2850783	1817	
всього	30309181	30098	100	8660221	37815	100	8929435	42930	100	4815129	56649	100	1612260	40307	100	54326226	34625	100

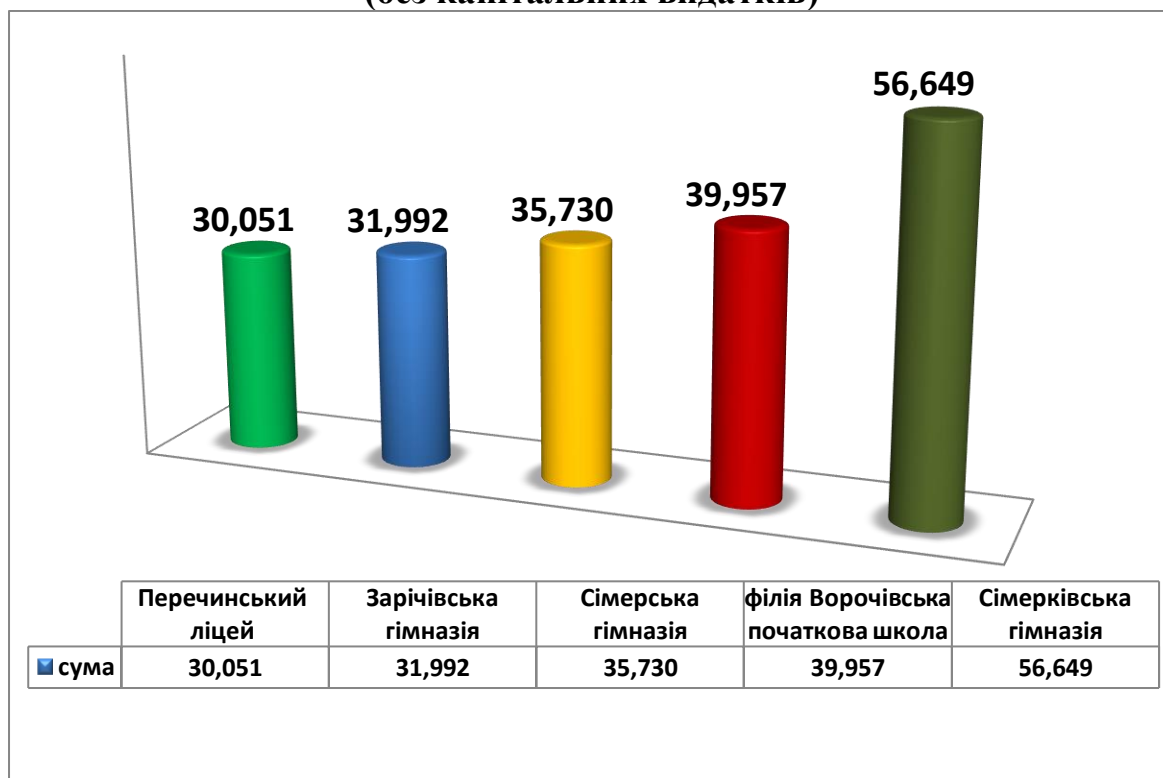
Видатки по ЗЗСО **54326226 грн**



**ВАРТІСТЬ УТРИМАННЯ ОДНОГО УЧНЯ У ЗЗСО
(з капітальними видатками)**



**ВАРТІСТЬ УТРИМАННЯ ОДНОГО УЧНЯ У ЗЗСО
(без капітальних видатків)**



Оздоровлення та відпочинок

Протягом 15-22.08.2022 року група дітей з числа вихованців Перечинської школи мистецтв у супроводі викладачів цього закладу відвідали м.Мортф'ю (Угорщина) де відпочивали та представили свої виступи у святкових культурних заходах міста, присвячених національному святу – вшануванню Святого Короля Іштвана, засновника держави. Учні не тільки продемонстрували свій рівень виконавської майстерності на святі, а також добре відпочивали: відвідали музеї, термальні басейни, аквапарк, побували на екскурсіях у м.Сегед та Будапешт. Взяли участь у майстер класах з виготовлення шкіряних браслетів та кулонів, медових пряників, розпису по каменю та інших цікавих розвагах.

За домовленості міського голови Конотопської міської ради Артема

Семеніхіна було прийнято дітей захисників України, учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил разом з батьками.

З 18 липня по 1 серпня 2022 року було організовано відпочинок 25 дітей та 16 дорослих Конотопської міської ради у Перечинському ліцеї Перечинської міської ради Закарпатської області за рахунок спонсорських коштів “Bayerische Ostgesellschaft e.V”.

Упродовж усієї відпочинкової кампанії для них було передбачене п'ятиразове харчування, за розпорядком дня – ранкова зарядка, конкурси, розваги, екскурсії, туристичні походи, на кожен день - нова програма, що максимально сприяла проведенню цікавого, яскравого та корисного дозвілля.

ПОЗАШКІЛЬНА ОСВІТА

Охоплення дітей позашкільною освітою забезпечується через організацію гурткової роботи на базі закладів загальної середньої освіти, Перечинської дитячо-юнацької спортивної школи та Перечинської школи мистецтв.

Перечинська ДЮСШ

У 2022-2023 навчальному році у Перечинській ДЮСШ працює 18 груп, у яких займаються 262 вихованці.

Мережа відділень та навчальних груп закладу створена відповідно до наявності спортивної бази та кадрового забезпечення, а саме:

- футбол: 5 навчальних груп – 88 вихованців;
- гандбол: 4 навчальні групи - 58 вихованців;
- теніс настільний: 3 навчальні групи - 32 вихованці;
- волейбол: 4 навчальні групи - 64 вихованці;
- гімнастика художня: 2 навчальні групи – 20 вихованців.

У 2022 році команди Перечинської ДЮСШ брали участь в обласних та всеукраїнських спортивно-масових заходах згідно з календарним планом.

Успішно виступають на змаганнях вихованки відділення художньої гімнастики. Так, 10 лютого 2022 року в спорткомплексі «Юність» м.Ужгорода відбувся чемпіонат Закарпатської області з художньої гімнастики. Вихованки відділення гімнастики художньої Перечинської ДЮСШ Опаленик Єва посіла

III місце за програмою 2 розряду, Кузнецова Анна посіла II місце за програмою кандидат у майстри спорту, а Тимочко Катерина посіла IV місце за програмою майстер спорту. За результатами змагань Анна Кузнецова та Катерина Тимочко увійшли до складу збірної області, яка 15-16 лютого брала участь в чемпіонаті України.

14 травня 2022 року вихованки Любов Козуб брали участь у відкритому показовому виступі з художньої гімнастики.

30 жовтня в м.Бардейов (Словаччина) відбувся міжнародний турнір «LASER CUP» з художньої гімнастики, серед 354 учасниць команда Перечин ДЮСШ посіла I місце за програмою КМС.

19-20 листопада 2022 у м. Мукачево пройшов відбірковий чемпіонат Закарпатської області з художньої гімнастики серед дівчат 2007-2014 р.н. за програмами КМС та МС, - наші вихованки посіли призові I та II місця. І це з-посеред 140 учасниць. 26-29.11.2022 в м. Ужгороді відбувся чемпіонат України з художньої гімнастики. Вихованки Перечинської ДЮСШ виступали і за Перечинську ДЮСШ і за збірну Закарпатської області. У результаті чотирьом вихованкам присвоєно спортивні розряди «Кандидат в майстри спорту» України.

23 грудня 2022 року в м. Ужгород пройшли Новорічні змагання з художньої гімнастики. Успішно виступили Іканіна Софія, Пецка Євгенія, Ганич Олександра, Опаленик Єва, Кузнецова Анна (I місце) та інші.

Вихованки відділення художньої гімнастики брали участь у престижному турнірі «Карпатія» (м.Ужгород).

На спортивній базі Перечинської ДЮСШ щорічно проводяться спортивно-масові заходи: спартакіади школярів Перечинської ТГ, спартакіада працівників апарату сільських рад, традиційні турніри з настільного тенісу (Кубок Руслани - учні та дорослі, Кубок О.Малеша – учні), міні-футболу та волейболу (турнір на Кубок Миколая), турніри, присвячені Дню міста Перечина з міні-футболу, волейболу, тенісу настільного, тенісу, шахів та шашок. Команда відділення футболу, юнаки 2014-2016 р.н. брали участь у турнірі пам'яті В. Пінковського (м. Ужгород).

16 жовтня в м. Хуст пройшов чемпіонат Закарпатської області з гандболу серед юнаків 2008-2009 р.н. (дві перемоги), 9 жовтня відбулися змагання з гандболу на першість Закарпатської області серед команд ДЮСШ у м.Перечин, де наші вихованці вибороли перше місце.

30.жовтня 2022 року пройшла першість Закарпатської області серед юнаків і дівчат 2010-2013 р.н. із настільного тенісу (вихованці здобули 3, 4, 5 – е місця), а серед вікової категорії 2006-2007 рр. нар. - 1-2-і місця здобули Максим Гапак, Станіслав Попович, Олександра Кузнецова та Євгенія Бабинець.

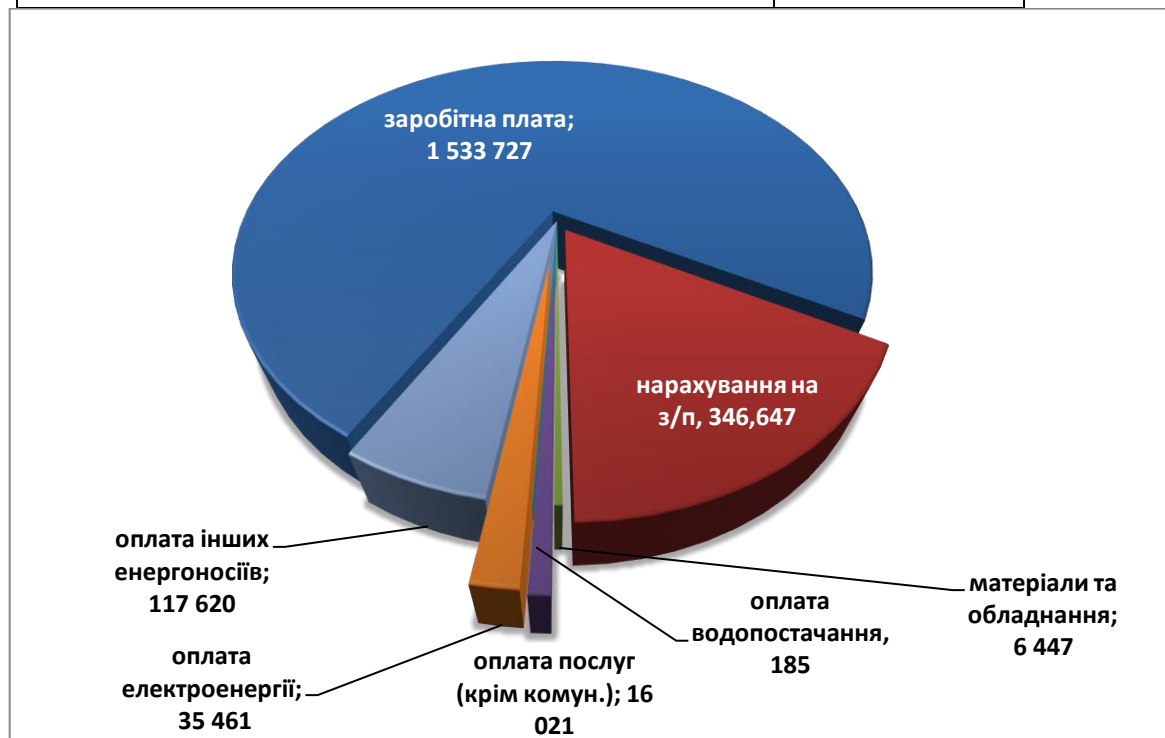
3 грудня гандболісти 2008-2009 р.н. взяли участь у другому турі чемпіонату області Дитяча ліга у м. Берегові та здобули дві перемоги.

12 грудня пройшов 2 тур чемпіонату Закарпатської області з волейболу серед дівчат 2006-2007 та 2008 рр. В активі дівчат чотири перемоги та дві поразки в шести матчах.

17 грудня 2022 року пройшов 2-й тур Чемпіонату області з гандболу «Дитяча ліга» серед юнаків 2010-2011 рр.н. Після першого кола наші вихованці посіли 4 місце (тренер Вл. Янкович).

ВИДАТКИ ПО ДЮСШ за 2022 рік

Назва видатків	Сума (грн.)
Заробітна плата	1533727
Нарахування на оплату праці	346647
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	6447
Оплата послуг (крім комунальних)	16021
Оплата водопостачання та водовідведення	185
Оплата електроенергії	35461
Оплата інших енергоносіїв	117620
Разом:	2056108



Комунальний заклад «Перечинська школа мистецтв»

У вересні 2022 року у Комунальному закладі «Перечинська школа мистецтв» Перечинської міської ради Закарпатської області почали працювати нові відділи: художній (27 учнів), хореографічний (16 учнів), театральний (6 учнів) та відділення декоративно-ужиткового мистецтва (10 учнів), зокрема ткацтво та гончарство. І продовжують функціонувати 4 відділи музичного напрямку (фортепіанний, відділ народних інструментів, оркестровий відділ, музично-теоретичний відділ), у яких займаються 160 вихованців. Усього у школі мистецтв навчається **219** учнів.

Вихованці школи мистецтв є активними учасниками, призерами та переможцями різноманітних конкурсів, як всеукраїнських, так і міжнародних. Так, учні Самош Наталії, інструментальний ансамбль «Музичні сердечка», отримали дипломи лауреатів I премії XXXI Міжнародного багатожанрового фестивалю-конкурсу мистецтв «TELENT FEST».

Здобутки і досягнення вихованців Перечинської школи мистецтв. Зейкан Олександра - Диплом (третя премія) у номінації вокал Всеукраїнського конкурсу мистецтв «Мамині очі», друга премія у Міжнародному конкурсі мистецтв (Зейкан Олександра і Василюха Каріна) та у Міжнародному двотуровому конкурсі мистецтв «Марафон талантів 2022» (м.Відень, Австрія), викладач Попович Л.І.

Ансамбль «Веселі скрипалі» перше місце у Міжнародному двотуровому конкурсі «В унісон» (керівники: Железняк К.М. та Самош Н.Е.)

«Музичні сердечка» здобули II місце у Міжнародному конкурсі «TATRA OF STARS 2022» (Словаччина) та II і III премію лауреатів Міжнародного конкурсу «GOLDEN AUTUMN» (Франція) вибороли Зейкан Олександра і Василюха Каріна (керівники: Самош Н.Е. та Попович Л.І.).

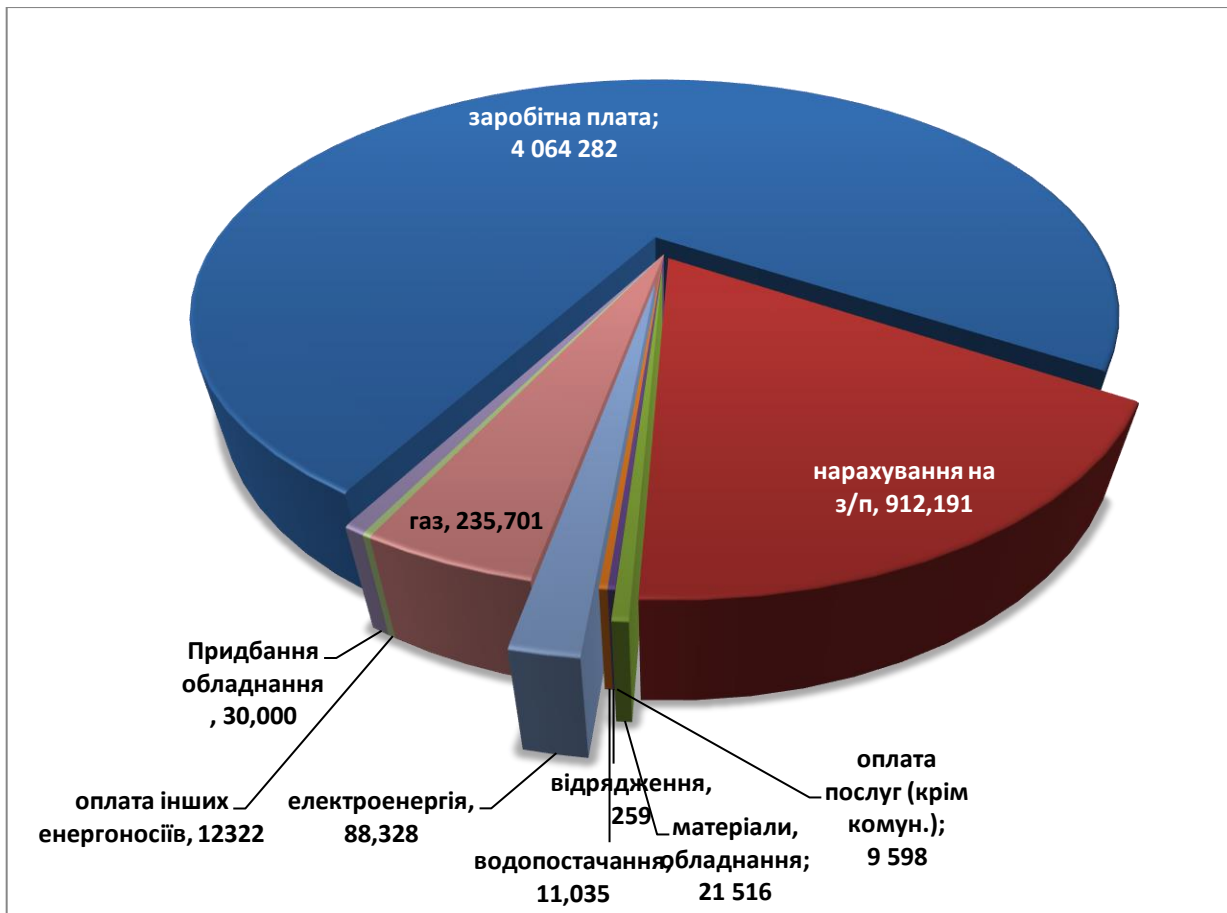
Штибель Анастасія (викладач Леся Железняк) нагороджена дипломом за II місце в інструментальному жанрі «Фортепіано» за участь у II Міжнародному двотуровому фестивалі мистецтв AVANGARD.

Гусар-Козак Давид здобув диплом лауреата I премії у номінації «Соло»-фортепіано в інтернаціональному онлайн-фестивалі «Christmas Star» та перемогу в Міжнародному проєкті Чехії та України (лауреат I премії) (керівник: викладач Голуб Л.С.).

Ансамбль «Промінчик» (викладач Попович Л.І.) наприкінці грудня 2022 року здобув II премію у Всеукраїнському конкурсі мистецтв «Українська мрія».

ВИДАТКИ ПО ПЕРЕЧИНСЬКІЙ ШКОЛІ МИСТЕЦТВ за 2022 рік

Назва видатків	Сума (грн.)
Заробітна плата	4064282
Нарахування на оплату праці	912191
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	21516
Оплата послуг (крім комунальних)	9598
Видатки на відрядження	259
Оплата водопостачання та водовідведення	11035
Оплата електроенергії	88328
Оплата природного газу	235701
Оплата інших енергоносіїв	12322
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	30000
Разом:	5385232



Вартість утримання одного вихованця закладу позашкільної освіти

	ПШМ			ДЮСШ		
к-ть дітей	194			262		
	видатки	вартість	%	видатки	вартість	%
Заробітна плата	4064282	20950	76	1533727	5854	75
Нарах. на з/п	912191	4702	17	346647	1323	17
Предмети, матер., облад., інвентар	21516	111	0	6447	25	0
Оплата послуг (крім комунальних)	9598	49	0	16021	61	1
Відрядження	259	1	0		0	0
Оплата енергоносіїв	347386	1791	6	153266	585	7
Водопостачання	11035			185		
Електроенер.	88328			35461		
Газ	235701					
Інші енергоносії	12322			117620		
разом	5355232	27604	100	2056108	7848	100
Капітальні придбання	30000	155			0	
всього	5385232	27759		2056108	7848	



В умовах карантинних та воєнних викликів у 2022 році **робота з обдарованою учнівською молоддю залишалася одним із пріоритетних напрямків** роботи відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Перечинської міської ради.

Проведено територіальні етапи, тури конкурсів, змагань інтелектуального, науково-дослідницького та творчого характеру, до яких залучено кращих учнів закладів освіти, забезпечено участь переможців у відповідних конкурсах обласного та Всеукраїнського рівнів.

У січні 2022 року проведено I відбіркового етапу всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук. 11 лютого 2022 року відбувся II (обласний) етап Всеукраїнського конкурсу - захисту науково - дослідницьких робіт МАН (відділення мовознавства, літературознавства, фольклористики та мистецтвознавства).

За результатами II етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту МАН

Годований Микола посів I місце у секції "Літературна творчість " (науковий керівник - Годована Мирослава Елемирівна),

Гаджега Вероніка посіла призове III місце у секції "Українська мова" (науковий керівник - Іванчо Наталія Василівна).

5 лютого 2022 року на базі Закарпатського Інституту післядипломної педагогічної освіти проходив IV (фінальний) етап XII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка.

Іванчо Ярослав Віталійович - учень 6-А класу Перечинського ліцею Перечинської міської ради Закарпатської області відзначений Дипломом III ступеня обласного етапу Конкурсу.

У громаді проведено міжшкільний тур I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад. У зв'язку із загостренням епідеміологічної ситуації та зростанням показників захворюваності на COVID-19 кількість учнів, які брали участь у II етапі, була меншою у порівнянні з попередніми навчальними роками.

Відповідно до рішень журі та оргкомітету переможцями II етапу олімпіад визнано 19 школярів, учасниками III етапу - 12 учнів.

**ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ ДИПЛОМІВ
II ЕТАПУ ВСЕУКРАЇНСЬКИХ ПРЕДМЕТНИХ ОЛІМПІАД**

Навчальний заклад	Ступінь диплома			Разом	К-сть учасників III етапу
	I	II	III		
Перечинський ліцей Перечинської міської ради Закарпатської області	1	4	10	15	9
Зарічівська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області	-	-	2	2	2
Сімерська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області	-	1	1	2	1
Сімерківська гімназія Перечинської міської ради Закарпатської області	-	-	-	-	-
РАЗОМ:	1	5	13	19	12

Цьогоріч через складні карантинні умови довго йшли до успіху учасники III (обласного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, якими стали учнів закладів загальної середньої освіти Перечинської міської ради.

У III етапі взяли участь 10 учасників, із них: **диплом II ступеня отримали 3 учні:**

історія – Годований Микола Миколайович – учень 10 класу Перечинського ліцею,

географія - Ганчак Віктор Вільямович – учень 11 класу Перечинського ліцею,

інформаційні технології - Петрішка Валерія Сергіївна – учениця 10 класу Перечинського ліцею.

диплом III ступеня отримав

географія - Годований Микола Миколайович – учень 10 класу Перечинського ліцею Перечинської міської ради Закарпатської області.

Переможці III (обласного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та II (обласного) етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково - дослідницьких робіт МАН отримали грошові винагороди від департаменту освіти і науки, молоді та спорту обласної військової адміністрації.

ФІНАНСУВАННЯ

Одним із важливих чинників для здобуття якісної освіти є належне її фінансування. Звіт про використання коштів державного та місцевого бюджетів, спрямованих на утримання освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Перечинської міської ради у 2022 році розміщений на сайті відділу.

Заробітна плата виплачується вчасно без заборгованості, з виплатою відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення педагогічним працівникам.

Станом на 01.01.2023 року не виділено коштів з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа».

Два попередніх роки були непростими для освітнього процесу – через пандемію коронавірусу. Та все ж війна стала найбільшим випробуванням для кожного з нас. **І навіть в умовах воєнного стану ми продовжуємо вкладати кошти в освіту за тими напрямками, які є нагальними. Це ремонт та облаштування укриттів, протипожежні заходи, підготовка до осінньо-зимового періоду та підготовка до нового навчального року.**

05.07.2022 року відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Перечинської міської ради оголошено відкриті торги за предметом закупівлі «Капітальний ремонт по заміні віконних та дверних конструкцій філії початкова школа Зарічівської гімназії Перечинської міської ради Закарпатської області по вул. Шевченка, 4 А в с. Зарічово Ужгородського району Закарпатської області».

За результатами аукціону 09.08.2022 року укладено договір підряду з організацією-підрядником на проведення робіт за вказаним об'єктом на суму **1 298 899,49 грн.**

За вказаним договором роботи виконані у повному обсязі.

У листопаді 2022 року оголошено відкриті торги на закупівлю послуг з адміністрування програмного забезпечення «Електронний засіб навчального призначення «Дидактичний мультимедійний контент для початкових класів Нової української школи» в режимі on-line».

За результатами торгів укладено договір на суму **316 600 грн** та придбано 8 пакетів освітнього програмного забезпечення для початкових класів Нової Української школи, яке відповідає Державному стандарту початкової освіти, а також Типовим навчальним програмам, за такими освітніми галузями: мовно-літературна; математична; природнича; мистецька; соціальна та здоров'язбережувальна освітня галузь; громадянська та історична; технологічна; правила безпеки життєдіяльності.

У листопаді 2022 року оголошено спрощену закупівлю за предметом «Капітальний ремонт по заміні віконних конструкцій на енергозберігаючі Сімерської гімназії Перечинської міської ради Закарпатської області за адресою: вул. Карпатська, 79, с. Сімер Ужгородського району Закарпатської області».

За результатами проведення даної закупівлі 09.12.2022 року укладено договір підряду з організацією-підрядником на проведення робіт за вказаним об'єктом на суму **1 455 456,00 грн.**

Роботи за вказаним договором завершені.

Окрім того, у листопаді 2022 року укладено договір про надання послуг з поточного ремонту спортзалу Сімерської гімназії Перечинської міської ради на суму 171 232, 00 грн. Послуги за даним договором надані у повному обсязі.

У листопаді 2022 року здійснено придбання послуг з монтажу, пусконаладжування системи тривожної сигналізації на 12 об'єктах закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти.

Загальна вартість наданих послуг склала **86 438,64 грн.**

Організацією-виконавцем забезпечено цілодобове надання охоронних послуг за цими об'єктами.

У листопаді 2022 року оголошено відкриті торги за предметом закупівлі **«Капітальний ремонт спортивного залу Філії початкова школа Перечинського ліцею Перечинської міської ради Закарпатської області по вул. Ужанська, 9, в м. Перечин Ужгородського району Закарпатської області».**

За результатами проведення даної закупівлі 14.12.2022 року укладено договір підряду з організацією-підрядником на проведення робіт за вказаним об'єктом на суму **1 856 754,00 грн.**

Роботи за вказаним договором тривають.

У грудні 2022 року укладено договір на суму **149 700 грн** про надання послуг з проведення поточного ремонту підлоги на об'єкті Перечинський заклад дошкільної освіти «Теремок» Перечинської міської ради за адресою Закарпатська область, Ужгородський район, м. Перечин, пл. Незалежності 6, За даним договором послуги виконавцем надані у повному обсязі.

З метою створення кращих умов для проживання внутрішньо переміщених осіб, які переїхали із зони бойових дій у період воєнного стану виділено кошти **295 700,00 грн** (МБФ "ІЗОЛЯЦІЯ" про надання благодійної допомоги) на облаштування кімнат для особистої гігієни у шелтері, який знаходиться у приміщенні філії опорного закладу Початкова школа Перечинського ліцею.

У 2022 році збільшились видатки на заклади освіти, а саме: оплата водопостачання та водовідведення, оплата електроенергії, природного газу, інших енергоносіїв. Збільшення видатків спостерігалось у зв'язку з тим, що з 5 березня 2022 року у закладах освіти Перечинської ТГ проживали внутрішньо переміщені особи.

За рахунок спонсорських, благодійних коштів проведено роботи у філії Початкова школа Перечинського ліцею для покращення умов проживання ВПО:

- облаштування душових та санвузлів у приміщенні «нового корпусу» (біля спортзалу);

- облаштування кухні за рахунок спонсорських коштів;

- проведено ремонт даху «старого корпусу»;

- проведено ремонт шкільної їдальні.

У філії Початкова школа Перечинського ліцею збільшено потужність електропостачання.

Усі заклади освіти забезпечені генераторами. За кошти місцевого бюджету закуплено паливно-мастильні матеріали для їх роботи.

У грудні 2022 року для забезпечення безперебійного навчального процесу в умовах планових відключень електроенергії придбано генератор для опорного закладу освіти Перечинської ТГ – Перечинського ліцею Перечинської міської ради на суму **99 980,00 грн.**

У рамках участі за проектною заявкою відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Перечинської міської ради про надання гуманітарної допомоги для внутрішньо переміщених осіб, які тимчасово проживають в закладах освіти Перечинської ТГ, благодійним фондом «Відродження» профінансовано **придбання двох газових котлів «Рівнетерм»**, які встановлені у котельні Філії початкова школа Перечинського ліцею Перечинської міської ради, на загальну суму **102 600 грн.**

№ з/п	Проведені роботи	Сума
1	Капітальний ремонт по заміні віконних та дверних конструкцій філії початкова школа Зарічівської гімназії	1 298 899,49 грн
2	Електронний засіб навчального призначення «Дидактичний мультимедійний контент для початкових класів Нової української школи» в режимі on-line».	316 600 грн
3	Капітальний ремонт по заміні віконних конструкцій на енергозберігаючі Сімерської гімназії Перечинської міської ради	1 455 456,00 грн
4	Поточний ремонт спортзалу Сімерської гімназії Перечинської міської ради	171 232, 00 грн
5	Послуги з монтажу, пусконаладжування системи тривожної сигналізації на 12 об'єктах закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти	86 438,64 грн
6	Капітальний ремонт спортивного залу Філії опорного закладу Початкова школа Перечинського ліцею Перечинської міської ради	1 856 754,00 грн
7	Поточний ремонт підлоги Перечинський заклад дошкільної освіти «Теремок» Перечинської міської ради	149 700 грн
8	Придбання генератора для опорного закладу Перечинського ліцею Перечинської міської ради	99 980,00 грн
9	Облаштування кімнат для особистої гігієни у шелтері (приміщення філії опорного закладу Початкова школа Перечинського ліцею Перечинської міської ради)	295 700,00 грн (МБФ "ІЗОЛЯЦІЯ" <u>благодійна</u> <u>допомога</u>)
10	Придбання двох газових котлів «Рівнетерм» (Філії опорного закладу Початкова школа Перечинського ліцею Перечинської міської ради)	102 600 грн. благодійний фонд «Відродження»

ІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВІДДІЛУ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ПЕРЕЧИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Початок робочого	- 8.00 год
Перерва на обід	- 12.00-12.45год
Завершення робочого дня	- 17.00 год
П'ятниця	- 15.45 год

Напередодні святкових днів тривалість робочого часу скорочується на одну годину.

Вхідна кореспонденція приймається провідним спеціалістом з організаційної роботи в усі дні тижня протягом робочого дня.

ІІІ. ПРИЙОМ ВІДВІДУВАЧІВ ПРАЦІВНИКАМИ ВІДДІЛУ:

Назва посади	Прізвище, ім'я по батькові працівника	День та час
Начальник відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Барзак Ольга Іванівна	Вівторок та четвер 9.00- 12.00
Головний бухгалтер відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Герзанич Людмила Василівна	Вівторок та четвер 9.00- 12.00
Провідний спеціаліст - фахівець з публічних закупівель	Ердик Наталія Михайлівна	Середа та п'ятниця 9.00- 12.00
Головний спеціаліст з питань загальної середньої освіти	Кутчак Магдалина Іванівна	Вівторок , четвер 9.00- 1.200
Головний спеціаліст з питань дошкільної та початкової освіти		
Головний спеціаліст з організаційної роботи	Щербанич Мар'яна Василівна	Понеділок, середа 9.00-12.00
Головний спеціаліст з питань позашкільної освіти	Афанасьєва Оксана Іванівна	Четвер, п'ятниця 9.00-11.00

**IV. ЦИКЛОГРАМА ДІЯЛЬНОСТІ
ВІДДІЛУ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ПЕРЕЧИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

№ з/п	Заходи	Термін	Час	Відповідальні
1.	Апаратні наради у голови Перечинської міської ради	Щопонеділка	10.00	
2.	Інструктивні наради з працівниками відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Щопонеділка	13.00	Барзак О.І.
3.	Наради директорів закладів загальної середньої та позашкільної освіти	1 раз у квартал	15.00	Працівники відділу
4.	Наради директорів закладів дошкільної освіти	Раз у квартал	15.00	Працівники відділу
5.	Підготовка проектів розпоряджень міського голови, доручень, протоколів та ін.	постійно		Працівники відділу
6.	Підготовка проектів,наказів відділу	постійно		Працівники відділу
7.	Консультативна допомога працівникам закладів освіти	постійно		Працівники відділу
8.	Засідання атестаційної комісії другого рівня з атестації педагогічних працівників	Березень-квітень		Начальник відділу та спеціаліст з питань освіти
9.	Робота зі зверненнями громадян	постійно		Працівники відділу

V. СХЕМА ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ З РОЗПОРЯДЧИМИ ДОКУМЕНТАМИ ТА ДОРУЧЕННЯМИ МІСЬКОГО ГОЛОВИ, ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ І НАУКИ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Вхідна документація щоденно реєструється спеціалістами відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту у журналі реєстрації вхідної документації та подається начальнику відділу для прийняття управлінського рішення. Виконання і контроль здійснюється відповідно до резолюції начальника.

Організація підготовки нарад керівників, систематизація та узагальнення розглянутих питань на нарадах покладається на спеціаліста Щербанич М.В.

Підготовку протокольних доручень начальника відділу, що розглядаються на нарадах керівників ЗЗСО, контроль за їх виконанням та підготовку інформації про їх реалізацію здійснюють працівники відділу відповідно до посадових обов'язків.

Контроль за виконанням доручень начальника, розглянутих на інструктивних нарадах, здійснюють спеціалісти відділу відповідно до посадових обов'язків. Про виконання відповідальні особи доповідають начальнику відділу у визначені строки.

Прийом відвідувачів здійснюється відповідно до Закону України „Про звернення громадян” та графіка.

Контроль за виконанням рішень Верховної Ради України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, нормативних документів Міністерства освіти і науки України, рішень обласної ради, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, регіональних освітянських програм, департаменту освіти і науки облдержадміністрації здійснюється працівниками відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту згідно з функціональними обов'язками.

VI. РОЗПОДІЛ КУРАТОРСТВА ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛУ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

№ п/п	Прізвище, ініціали	Закріплені заклади загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти
1.	Кутчак М.І.	Заклади дошкільної освіти, філії Перечинського ліцею та Зарічівської гімназії
		Заклади загальної середньої освіти
2	Афанасьєва О.І.	Перечинська дитяча музична школа Перечинська дитяча спортивно-юнацька школа

VII. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ У ГАЛУЗІ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ: ЗАКОНІВ УКРАЇНИ, ПОСТАНОВ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ, НАКАЗІВ МОН УКРАЇНИ,

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповід. за виконання	Прим.
1.	Закон України від 05.09.2017 №2145-VIII „Про освіту”	Постійно	Працівники відділу	
2.	Закон України від 13.02.1999 №651–XIV „Про загальну середню освіту”	Постійно	Працівники відділу	
3.	Закон України від 11.07.2001 №2628–III „Про дошкільну освіту”	Постійно	Працівники відділу	
4.	Закон України від 22.06.2000 №1841–III „Про позашкільну освіту”	Постійно	Працівники відділу	
5.	Закон України від 07.12.2017 №2229–VIII „Про запобігання та протидію домашньому насильству”	Постійно	Працівники відділу	
6.	Закон України від 11.02.2015 № 183-VIII „Про відкритість використання публічних коштів”	Постійно	Працівники відділу	
7.	Закон України №425- VIII від 14.05.2015 „Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти”	Постійно	Працівники відділу	
8.	Закон України від 02.10.2019 №139-IX „Про внесення змін до деяких законодавчих актів	Постійно	Працівники відділу	

	України щодо удосконалення порядку ліцензування господарської діяльності”			
9.	Закон України від 02.03.2015 № 222-VIII „Про ліцензування видів господарської діяльності”	Постійно	Працівники відділу	
10.	Закон України від 11.02.2015 №183- VIII „Про відкритість використання публічних коштів”	Постійно	Працівники відділу	
11.	Закон України від 02.10.2019 № 140-IX „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення ефективності інституційного механізму запобігання корупції”	Постійно	Працівники відділу	
12.	Закон України від 16 вересня 2014 року №1682-VII „Про очищення влади”	Постійно	Працівники відділу	
13.	Закон України від 20.09.2011 №3739-VI „Про протидію торгівлі людьми”	Постійно	Працівники відділу	
14.	Закон України від 18.12.2018 № 2657-VIII „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)”	Постійно	Працівники відділу	
15.	Закон України від 04.09.2008 №375-V „Про оздоровлення та відпочинок дітей”	Постійно	Працівники відділу	
16.	Закон України від 05.04.2007 №877-V „Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності”	Постійно	Працівники відділу	
17.	Закон України від 22.09.2005 №2899-IV „Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров’я населення”	Постійно	Працівники відділу	
18.	Закон України від 13.01.2005 №2342-IV „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”	Постійно	Працівники відділу	
19.	Закон України від 09.07.2003 №1058-IV „Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”	Постійно	Працівники відділу	
20.	Закон України від 26.04.2001 №2403-III „Про охорону дитинства”	Постійно	Працівники відділу	
21.	Закон України від 24.12.1993 №3808-XII „Про фізичну культуру і спорт”	Постійно	Працівники відділу	
22.	Закон України від 21.10.1993 №3543-XII „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”	Постійно	Працівники відділу	
23.	Закон України від 21.03.1991 №875-XII „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”	Постійно	Працівники відділу	
24.	Кодекс законів про працю України від 10.12.1971 №322-VIII	Постійно	Працівники відділу	
25.	Указ Президента України від 06.11.2018 №357/2018 „Про Фонд Президента України з підтримки освітніх та наукових програм для молоді”	Постійно	Працівники відділу	

26.	Указ Президента України від 13.12.2016 №553/2016 „Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю”	Постійно	Працівники відділу	
27.	Указ Президента України від 22.01.2016 №17/2016 „Про заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917 – 1921 років”	2017 – 2021 роки	Працівники відділу	
28.	Указ Президента України від 22.01.2016 №17/2016 „Про заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917 – 1921 років”	2017 – 2021 роки	Працівники відділу	
29.	Указ Президента України від 14.10.2014 №806 „Про День Захисника України”	У визнач. терміни	Працівники відділу	
30.	Указ Президента України від 13.11.2014 №871 „Про День Соборності України”	У визнач. терміни	Працівники відділу	
31.	Указ Президента України від 13.11.2014 № 872 „Про День Гідності та Свободи”	У визнач. терміни	Працівники відділу	
32.	Указ Президента України від 27.09.2013 №532/2013 „Про Стратегію розвитку державної молодіжної політики на період до 2020 року”	Постійно	Працівники відділу	
33.	Указ Президента України від 30.09.2010 №928 „Про Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка”	Постійно	Працівники відділу	
34.	Указ Президента України від 30.09.2010 №927 „Про заходи щодо розвитку системи виявлення та підтримки обдарованих і талановитих дітей та молоді”	Постійно	Працівники відділу	
35.	Указ Президента України від 08.09.2010 №895 „Про заходи щодо визначення і реалізації проектів із пріоритетних напрямів соціально-економічного та культурного розвитку”	Постійно	Працівники відділу	
36.	Указ Президента України від 19.11.2009 №946/2009 „Про додаткові заходи щодо визнання українського визвольного руху ХХ століття”	Постійно	Працівники відділу	
37.	Указ Президента України від 08.12.2008 №1149/2008 „Про Всеукраїнський тиждень права”	У визнач. терміни	Працівники відділу	
38.	Указ Президента України від 05.06.2008 №411/2008 „Про заходи щодо забезпечення захисту прав і законних інтересів дітей”	Постійно	Працівники відділу	
39.	Указ Президента України від 20.03.2008 №667/2006 „Про національний план дій щодо реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту”	Постійно	Працівники відділу	
40.	Указ Президента України від 07.02.2008 №109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів	Постійно	Працівники відділу	

	Працівники відділу державної влади та органів місцевого самоврядування”			
41.	Указ Президента України від 09.11.2007 №1078 „Про Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика”	У визнач. терміни	Працівники відділу	
42.	Указ Президента України від 04.05.2007 №376/2007 „Про додаткові заходи щодо захисту прав та законних інтересів дітей”	Постійно	Працівники відділу	
43.	Указ Президента України від 06.06.2006 №481/2006 „Про заходи щодо відродження традиційного мистецтва та народних художніх промислів України”	Постійно	Працівники відділу	
44.	Указ Президента України від 01.08.2002 №683/2002 „Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості у діяльності органів державної влади”	Постійно	Працівники відділу	
45.	Указ Президента України від 15.03.2002 №258/2002 „Про невідкладні додаткові заходи щодо зміцнення моральності у суспільстві та утвердження здорового способу життя”	Постійно	Працівники відділу	
46.	Указ Президента України від 09.11.2000 №1216/2000 „Про Порядок призначення стипендій ім.Т.Г.Шевченка учням середніх загальноосвітніх навчальних закладів”	Протягом року	Працівники відділу	
47.	Указ Президента України від 02.08.2000 №945/2000 „Про гранти Президента України для обдарованої молоді”	До 1 березня	Працівники відділу	
48.	Указ Президента України від 28.01.2000 №113/2000 „Про додаткові заходи щодо запобігання дитячої бездоглядності” (із змінами і доповненнями)	Постійно	Працівники відділу	
49.	Указ Президента України від 18.03.1998 №200/98 „Про затвердження Комплексних заходів щодо профілактики правопорушень та бездоглядності серед дітей, їх соціальної реабілітації у суспільстві”	Постійно	Працівники відділу	
50.	Указ Президента України від 29.06.1995 №489/95 „Про Всеукраїнський конкурс „Учитель року”	Постійно	Працівники відділу	
51.	Постанова КМУ від 03.03.2022 №194 «Деякі питання бронювання військовозобов'язаних в умовах правового режиму воєнного стану»	Постійно	Працівники відділу	

**VIII. НАРАДИ З КЕРІВНИКАМИ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ
ПЕРЕЧИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Зміст заходів	Відповідальні
Січень-лютий 2023 Про підготовку до складання та здачі звітів за 2023 рік Ф-85К Формування замовлення на виготовлення свідоцтв про здобуття базової середньої освіти та про повної загальної середньої освіти Про підсумки моніторингу сайтів закладів освіти Перечинської міської ради Про роботу закладів освіти (з урахуванням збройної агресії російської федерації)	Барзак О.І., Щербанич М.В., Кутчак М.І., Афанасьєва О.І.
Березень –квітень 2023 року Про особливості проходження осінньо-зимового опалювального періодів 2022-2023 рр. Про порядок та особливості проведення НМТ-2023 Про організацію оздоровчої кампанії у закладах загальної середньої освіти у 2023 році Про підсумки атестації педагогічних працівників та керівних кадрів закладів освіти Про нормативно-правові аспекти організованого закінчення 2022/2023 навчального року Про проведення Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»).	Барзак О.І., Щербанич М.В., Кутчак М.І., Афанасьєва О.І.
Травень-червень 2023 року Про підготовку та організацію роботи ЗДО в літній оздоровчий період Про проект мережі та наповнюваність класів на новий навчальний рік. Про організацію зарахування дітей в заклади освіти Про дотримання керівниками закладів загальної середньої освіти вимог Інструкції з діловодства у ЗЗСО та ЗДО Про звітування керівників закладів освіти за підсумками роботи у 2022-2023 навчальному році та про підготовку до нового 2023-2024 навчального року	Барзак О.І., Щербанич М.В., Кутчак М.І., Афанасьєва О.І.
Серпень 2023 року Про підсумки роботи освітньої галузі громади у 2022/2023 навчальному році та основні завдання на 2023/2024 навчальний рік Про стан підготовки закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти до роботи у 2023-2024 навчальному році.	Барзак О.І., Щербанич М.В., Кутчак М.І., Афанасьєва О.І.
Вересень-жовтень 2023 Про організований початок нового навчального року та готовність закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період	Барзак О.І., Щербанич М.В., Кутчак М.І., Афанасьєва О.І.
Грудень 2023 року Про дотримання керівниками закладів загальної середньої освіти вимог чинного законодавства щодо організації освітнього процесу в інклюзивних класах Про затвердження плану роботи відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту на 2024 рік.	Барзак О.І., Щербанич М.В., Кутчак М.І., Афанасьєва О.І.

ІХ. ЗАХОДИ З РЕФОРМУВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ГАЛУЗІ ТА УПРОВАДЖЕННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ „ПРО ОСВІТУ”

РЕАЛІЗАЦІЯ КОНЦЕПЦІЇ „НОВА УКРАЇНСЬКА ШКОЛА”

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Прим.
1.	Забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87 „Про затвердження Державного стандарту початкової освіти”	Упродовж року	Працівники відділу	
2.	Вживати заходи для упровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти „Нова українська школа” у 7 класу	Упродовж року	Працівники відділу	
3.	Забезпечити виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 13.12.2017 №903-р „Про затвердження плану заходів на 2017 – 2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти „Нова українська школа”	Упродовж року	Працівники відділу	
4.	Вживати заходи для створення безпечного освітнього середовища шляхом облаштування харчоблоків закладів освіти	Упродовж року	Працівники відділу, керівники ЗО	
5.	Забезпечити реалізацію комплексної державної програми покращення якості освіти ЗО, вживши заходи для придбання шкільних автобусів та сучасного обладнання для кабінетів	Упродовж року	Працівники відділу	
6.	Здійснити вивчення питання щодо забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов у приміщеннях закладів загальної середньої освіти внутрішніми вбиральнями	Січень – березень	Працівники відділу	

ДОШКІЛЬНА ОСВІТА

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Прим.
1.	Здійснювати контроль за веденням обліку дітей дошкільного та шкільного віку в частині реалізації структурними підрозділами повноважень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 „Порядок обліку дітей дошкільного та шкільного віку та учнів ” (зі змінами)	Постійно	Працівники відділу	
2.	Забезпечити збір та узагальнення інформації щодо розширення мережі закладів дошкільної освіти та наповнюваності їх	Серпень, грудень	Працівники відділу	

	дітьми відповідного віку			
3.	Забезпечити в межах компетенції першочергове зарахування пільгової категорії дітей до закладів дошкільної освіти відповідність до вимог Указу Президента України від 30.09.2019 №721/2019 „Про деякі питання забезпечення прав та законних інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, розвитку та підтримки сімейних орм виховання дітей”	Постійно	Працівники відділу	

ЗАГАЛЬНА СЕРЕДНЯ ОСВІТА

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Прим.
1.	Здійснювати контроль за веденням обліку дітей дошкільного та шкільного віку в частині реалізації структурними підрозділами повноважень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 „Порядок обліку дітей дошкільного та шкільного віку та учнів ” (зі змінами)	Постійно	Працівники відділу	
2.	Забезпечити виконання статті 39 Закону України „Про повну загальну середню освіту” щодо призначення на посаду та звільнення з посади керівників закладів загальної середньої освіти	Постійно	Працівники відділу	
3.	Забезпечити виконання у межах компетенції вимог Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 955)	Постійно	Працівники відділу	
4.	Забезпечити виконання у межах компетенції вимог Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 955)	Постійно	Працівники відділу	

5.	Забезпечити згідно з рекомендаціями розпорядження Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 703-р „Про затвердження плану заходів з реалізації II етапу Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017 – 2026 роки” здобуття освіти на місцях дітьми з особливими освітніми потребами, які навчалися в 2022/2023 навчальному році у спеціальних школах-інтернатах для дітей з порушеннями інтелектуального розвитку	До 1 вересня	Працівники відділу	
6.	Забезпечити виконання у межах компетенції вимог Положення про дистанційну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115	Постійно	Працівники відділу	
7.	Забезпечити виконання у межах компетенції вимог Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 07.12.2018 № 1369 (зі змінами)	У терміни, визначені документом	Працівники відділу	
8.	Забезпечити виконання вимог Порядку проведення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.01.2017 № 25, та наказу Міністерства освіти і науки України від 09.07.2019 № 945 „Деякі питання проведення в 2021 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти”	Упродовж року	Працівники відділу	
9.	Забезпечити в межах компетенції виконання розпорядження голови облдержадміністрації „Про план заходів щодо реалізації в області Стратегії захисту та інтеграції в українське суспільство ромської національної меншини”	Щороку до 20 січня	Працівники відділу	
10.	Привести у відповідність до вимог Законів України „Про освіту” та „Про повну загальну середню освіту” установчі документи закладів освіти	Протягом року	Працівники відділу	
11.	Здійснювати контроль за дотриманням Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-	У терміни, визначені документом	Працівники відділу	

	дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 22.09.2011 № 1099 (зі змінами)			
12.	Здійснювати узагальнення інформації про хід виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 №686-р „Про затвердження плану заходів з реалізації Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року” та відповідного розпорядження голови облдержадміністрації від 21.10.2013 № 352	У терміни, визначені документом	Працівники відділу	

ПОЗАШКІЛЬНА ОСВІТА ТА ВИХОВНА РОБОТА

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Прим.
1.	Забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 №1045 „Про затвердження Порядку проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення України”	У терміни, визначені документом	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
2.	Забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 932 „Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020 – 2025 роки”	У терміни, визначені документом	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
3.	Забезпечити виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 1233-р „Про схвалення Концепції Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року”	У терміни, визначені документом	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
4.	Забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 17.10.2018 № 845 „Деякі питання дитячо-юнацького військово-патріотичного виховання”	У терміни, визначені документом	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
5.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України 22.07.2008 № 767 „Про затвердження Типових навчальних планів для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах системи Міністерства освіти і науки України”	Протягом року	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
6.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від	Постійно	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	

	23.08.2012 № 947 „Про затвердження Примірної інструкції з ведення ділової документації в позашкільних навчальних закладах”			
7.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2012 № 1230 „Про затвердження Типових штатних нормативів позашкільних навчальних закладів”	Постійно	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
8.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 23.08.2012 № 947 „Про затвердження Примірної інструкції з ведення ділової документації в позашкільних навчальних закладах”	Постійно	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
9.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2012 №1230 „Про затвердження Типових штатних нормативів позашкільних навчальних закладів”	Постійно	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
10.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України 16.06.2015 № 641 „Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах” (зі змінами)	Постійно	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
11.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 02.10.2018 № 1047 „Про затвердження методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами”	Постійно	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
12.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 29.07.2019 №1038 „Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 № 641” (Нова редакція Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді)	Постійно	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
13.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 03.05.2018 № 450 „Про затвердження Положення про Всеукраїнську краєзнавчу акцію учнівської молоді „Українська революція: 100 років надії і боротьби”	Протягом року	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	

14.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 11.09.2020 № 1132 „Про проведення у 2020/2021 навчальному році всеукраїнської дитячо-юнацької військово-спортивної гри „Сокіл” („Джура”)”	Протягом року	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
12.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 02.10.2018 № 1047 „Про затвердження методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами”	Постійно	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
13.	Забезпечити виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 12.05.2016 № 229 „Про підготовку та відзначення 100-річчя подій Української революції 1917–1921 років”	2017 – 2021 роки	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
14.	Організувати участь у обласному огляді музеїв при закладах дошкільної, загальної середньої освіти, які перебувають у сфері управління Міністерства освіти і науки України	Січень – лютий	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
15.	Організувати участь у обласному турі та участь у Всеукраїнському конкурсі екскурсів музеїв закладів освіти „Край, в якому я живу”	Січень – березень	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
16.	Організувати проведення шкільних, в ТГ та участь у Всеукраїнському заочному конкурсі звітів про роботу роїв молодшої та середньої вікових груп гри „Сокіл” („Джура”)	Квітень- травень	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
17.	Організувати проведення початкового, I етапів Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри „Сокіл” („Джура”)	Квітень – червень	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
18.	Організувати відпочинок дітей на базі Воловецької філії Закарпатського обласного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді „Арніка”	Протягом року	Барзак О.І., Кутчак М.І.	
19.	Організувати участь у у Всеукраїнській краєзнавчій конференції учнівської молоді „Мій рідний край, моя земля очима сучасників”	Вересень – листопад	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
20.	Організувати участь у всеукраїнському колоквиумі „Космос. Людина. Духовність”	Вересень – жовтень	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
21.	Організувати участь у Всеукраїнській краєзнавчій експедиції учнівської молоді „Моя Батьківщина – Україна”	Жовтень	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	

22.	Сприяти діяльності музеїв при закладах освіти, які перебувають у сфері управління Міністерства освіти і науки України, у відповідності до вимог законодавства про декомунізацію експозицій музеїв	Протягом року	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
23.	Забезпечити організацію та проведення о свят: фестивалю-конкурсу „Воскресни, писанко!”; конкурсу до Дня матері „Малюнок, вірш, лист до мами”; конкурсу літературних творів, творів образотворчого мистецтва та фоторобіт на тему „Захисники України: історія та сьогодення” до Дня захисника України	Лютий- квітень березень- травень жовтень- грудень	Працівники відділу	

ІНКЛЮЗИВНА ОСВІТА

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Прим.
1.	Забезпечити моніторинг дотримання керівниками закладів загальної середньої освіти вимог Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 № 872 (зі змінами)	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І.	
2.	Забезпечити моніторинг дотримання керівниками закладів дошкільної освіти вимог Порядку організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.04.2019 № 530	Упродовж року	Барзак О.І.,	
3.	Забезпечити моніторинг дотримання керівниками закладів позашкільної освіти вимог Порядку організації інклюзивного навчання у закладах позашкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 779	Упродовж року	Барзак О.І., Афанасьєва О.І.	
4.	Здійснювати координацію роботи інклюзивно-ресурсного центру та забезпечувати контроль за їх діяльністю, дотриманням вимог законодавства та Положення про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2017 № 545 (зі змінами)	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І.	

5.	Здійснювати адміністрування реєстру дітей, які пройшли комплексну оцінку і перебувають на обліку в інклюзивно-ресурсних центрах, забезпечуючи захист даних від випадкової втрати або знищення, незаконної обробки, у тому числі знищення чи доступу до персональних даних	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І	
6.	Здійснювати адміністрування реєстру закладів освіти, а також реєстру фахівців, які надають психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги дітям з особливими освітніми потребами ?????	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І	
7.	Здійснювати адміністрування реєстру дітей, які пройшли комплексну оцінку і перебувають на обліку в інклюзивно-ресурсних центрах, забезпечуючи захист даних від випадкової втрати або знищення, незаконної обробки, у тому числі знищення чи доступу до персональних даних	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І	
8.	Координувати роботу ресурсного центру підтримки інклюзивної освіти	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І	
9.	Брати участь у засіданнях конкурсної комісії для проведення конкурсного відбору на посади фахівців ресурсного центру підтримки інклюзивної освіти	За потребою	Барзак О.І., працівники відділу	
10.	Здійснювати моніторинг виконання керівниками закладів загальної середньої та дошкільної освіти вимог наказу Міністерства освіти і науки України 08.06.2018 № 609 „Про затвердження Примірного положення про команду психолого- педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти”	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І	
11.	Здійснювати моніторинг виконання, керівниками закладів освіти та директором інклюзивно-ресурсного центру вимог наказу Міністерства освіти і науки України від 25.11.2019 № 1472 „Про затвердження Положення про систему автоматизації роботи інклюзивно- ресурсних центрів”	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І	
12.	Здійснювати контроль за дотриманням прав дітей з особливими освітніми потребами на освіту, у тому числі на інклюзивне навчання	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І	

Х. ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ РОЗВИТОК ГАЛУЗІ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1.	Сформувати та скласти кошториси, плани асигнувань загального фонду бюджету, планів спеціального фонду, розрахунків до кошторисів закладів освіти на 2021 рік відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 №228 „Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ”	Січень – лютий	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
2.	Здійснювати фінансування видатків згідно з кошторисними призначеннями закладів освіти відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 23.08.2012 №938 „Про затвердження порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів”	Упродовж року	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
3.	Здійснювати контроль за дотриманням чинного порядку у визначенні адміністративної зарплати і кількості ставок на початок навчального року та на початок календарного року, правильності складання тарифікації і штатних розписів відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 №1298„Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери”	Січень, вересень- жовтень	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
4.	Забезпечити щоквартально складання та узагальнення фінансової, бюджетної звітності та подання її до Державної казначейської служби, департаменту фінансів облдержадміністрації відповідно до наказу Міністерства фінансів України 24.01.2012 № 44 „Про затвердження Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування”	За графіком	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	

5.	Забезпечити аналіз, узагальнення та подання звіту про використання коштів освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2015 № 6 „Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам” (зі змінами)	Упродовж року	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
6.	Забезпечити аналіз, узагальнення та подання інформації про використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.02.2018 №88 „Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами” (зі змінами)	За графіком	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
7.	Здійснити узагальнення та аналіз планів по мережі, штатах та контингентах установ, що фінансуються з місцевого бюджету (планові та фактичні показники)	Січень, травень	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
8.	Забезпечити узагальнення та подання інформацію про оплату праці педагогічних та інших працівників закладів освіти відповідно до листа Міністерства освіти і науки України 13.07.2017 № 1/9-386	Протягом року	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
	Забезпечити ведення та внесення даних на єдиний веб-портал використання публічних коштів Є-дата відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 867 „Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних”	Упродовж року		
9.	Забезпечити здійснення моніторингу цін на продукти харчування у закладах відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 27.11.08 № 775 „Про державне регулювання цін на продукцію громадського харчування у навчальних закладах”	Упродовж року	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	

10.	Здійснювати моніторинг забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладів дошкільної та загальної середньої освіти відповідно до ст. 30 Закону України „Про освіту”	Упродовж року	Афанасьєва О.І.	
11.	Забезпечити ведення та внесення даних на єдиний веб-портал використання публічних коштів Є-дата відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 867 „Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних”	Упродовж року	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
12.	Забезпечити ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності	Упродовж року	Герзанич Л.В., Мулеса М.В.	
13.	Здійснювати заходи з організації закупівель у 2022 році відповідно до річного плану закупівель	Упродовж року	Ердик Н.М.	

XI. ОСВІТНЯ СТАТИСТИКА, ДОКУМЕНТИ ПРО ОСВІТУ, ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПІДРУЧНИКАМИ

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Прим.
1.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 07.02.2019 № 152 „Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України”	Упродовж року	Кутчак М.І	
2.	Забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 р. №645” „Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них”	Постійно	Кутчак М.І.	
3.	Консультувати керівників ЗЗСО із питань замовлення та видачі документів про освіту випускникам 2021/2022 н.р.	Упродовж року	Кутчак М.І	
4.	Забезпечити належне формування та своєчасне подання державної статистичної звітності в сфері загальної середньої освіти за формою 83-РВК та завантаження її в інформаційно-телекомунікаційну систему „Державна інформаційна система освіти”	Відповідно до передбачених строків	Щербанич м.В.	
5.	Забезпечити належне формування та своєчасне подання державної статистичної звітності в сфері загальної середньої освіти за формами 76-РВК, ЗВ-1, Д-4,5,6,7-8,9, 1-ПЗ, 1-ЗСО та завантаження їх в ІТС „Державна інформаційна система освіти”	Відповідно до передбачених строків	Щербанич М.В.	

6.	Забезпечити належне формування та своєчасне подання державної статистичної звітності в сфері загальної середньої освіти за формою 77-РВК та завантаження її до ІТС „Державна інформаційна система освіти”	Відповідно до передбачених строків	Щербанич М.В.	
7.	Забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 23.01.2019 № 41 „Про затвердження Порядку забезпечення підручниками та посібниками здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників”	Упродовж року	Барзак О.І., Кутчак М.І.	
8.	Забезпечити розподіл підручників, що надходитимуть до області, та здійснювати контроль за надходженням підручників до місцевих органів управління освітою згідно з рознарядкою департаменту освіти і науки облдержадміністрації	Відповідно до надходжень	Кутчак М.І.	
9.	Підготувати відомості про фактичні учнівські контингенти на 2023/2024 навчальний рік	До 15.11.2022	Щербанич М.В.	

XII. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЛЕЖНИХ УМОВ ФУНКЦІОНУВАННЯ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ І БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Прим.
1.	Забезпечити дотримання Державних будівельних норм України – ДБН В.2.2-3:2018 „Будинки і споруди. Заклади освіти”, які з 1 вересня 2018 року вступили в дію	Постійно	Працівники відділу	
2.	Забезпечити дотримання Державних будівельних норм України – ДБН В.2.2-4:2018 „Будинки і споруди. Заклади дошкільної освіти”, які з 1 жовтня 2018 року вступили в дію	Постійно	Працівники відділу	
3.	Забезпечити дотримання Державних будівельних норм України – ДБН В. 2.2-4:2018 „Інклюзивність будівель і споруд”, які з 1 квітня 2019 року вступили в дію	Постійно	Працівники відділу	
4.	Забезпечити виконання у межах компетенції доручення Прем’єр- міністра України до листа Президента України від 05.12.2019 № 01-01/1018 щодо заходів державного нагляду (контролю) за додержанням вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки закладів освіти	У визначені терміни	Працівники відділу	

5.	Забезпечити виконання у межах компетенції наказу Міністерства освіти і науки України від 13.02.2018 № 139 „Про затвердження табеля термінових та строкових донесень Міністерства освіти і науки України з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності”	Постійно	Працівники відділу	
6.	Забезпечити виконання у межах компетенції наказу Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 №974 „Про затвердження Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України”	Постійно	Працівники відділу	
7.	Забезпечити виконання регіонального плану заходів щодо організації харчування дітей у закладах дошкільної та загальної середньої освіти області відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 11.11.2019 № 614	Щокварт.	Працівники відділу	
8.	Здійснювати у межах компетенції контроль за дотриманням вимог щодо забезпечення безперешкодного доступу дітей з особливими фізичними потребами до закладів дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі інтернатного типу, закладів позашкільної освіти	Постійно	Працівники відділу	
9.	Контролювати своєчасне виконання заходів попередження нещасних випадків зі здобувачами освіти під час освітнього процесу та після занять, травматизм у побуті, дорожньо-транспортних пригод та забезпечити своєчасне інформування департаменту освіти і науки, молоді та спорту	Постійно	Працівники відділу	
10.	Забезпечити підготовку інформації для подання органам влади вищого рівня: про підготовку котелень закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2021 – 2022 років; Про стан будівництва об’єктів освіти та введення їх в експлуатацію	II – III квартали Відповідно до строків введення в дію	Працівники відділу	
11.	Здійснювати контроль за підготовкою матеріально-базис закладів освіти до 2022/2023 н.р. та роботи в осінньо-зимовий період	Постійно	Працівники відділу	
12.	Вивчити питання щодо потреби у шкільних автобусах для забезпечення підвезення учнів та педагогічних працівників до місць навчання, роботи та додому, які проживають на відстані понад 2 кілометри від закладів освіти	Січень-травень	Працівники відділу	
13.	Вивчити інформацію маршрутів, за якими здійснюється перевезення учнів та педагогічних працівників до місць навчання, роботи та додому	Вересень-жовтень	Працівники відділу.	

**XIV.ЗАХОДИ ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ З КАДРАМИ, ЗАПОБІГАННЯ
КОРУПЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ ЗВЕРНЕНЬ ГРОМАДЯН**

№ з/п	Зміст заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1.	Забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 706 „Питання запобігання та виявлення корупції” (зі змінами)	Постійно	Працівники відділу	
2.	Забезпечити виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 229 „Про затвердження Порядку обчислення стажу державної служби”	Постійно	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
3.	Забезпечити виконання рішення Національного агентства з питань запобігання корупції 10.06.2016 № 3, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.07.2016 за №959/29089 „Про функціонування Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування” (із змінами і доповненнями, внесеними рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 01.03.2019 № 609)	Постійно	Працівники відділу	
4.	Забезпечити виконання рішення Національного агентства з питань запобігання корупції 29.09.2017 № 839 „Про затвердження Методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів”	Постійно	Працівники відділу	
5.	Забезпечити виконання наказу Національного агентства України з питань державної служби 22.03.2016 № 64 „Про затвердження Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців”	Постійно	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
6.	Забезпечити виконання наказу Національного агентства України з питань державної служби 03.03.2016 № 50 „Про затвердження Типових правил внутрішнього службового розпорядку”	Постійно	Працівники відділу	
7.	Забезпечити виконання наказу Національного агентства з питань державної служби від 11.09.2019 № 172-19 „Про затвердження Порядку розроблення посадових інструкцій місцевого самоврядування	Постійно	Працівники відділу	

8.	Забезпечити виконання наказу Міністерства освіти і науки України 06.10.2010 № 930 „Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників” (із змінами і доповненнями)	Постійно	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
9.	Організувати проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державної служби категорій „Б” і „В”	Упродовж року	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
10.	Систематично проводити моніторинг забезпечення закладів освіти керівними та педагогічними кадрами	Упродовж року	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
11.	Забезпечити організацію та проведення конкурсного відбору на посади директорів закладів освіти	Упродовж року	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
12.	Здійснити заходи щодо виконання Закону України „Про запобігання корупції” керівниками закладів освіти з уникнення та недопущення конфлікту інтересів	Упродовж року	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
13.	Забезпечити ведення обліку та аналізу листів, заяв, скарг, звернень відповідно до Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів влади та органів місцевого самоврядування”	Постійно	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
14.	Забезпечити своєчасний аналіз щодо організації роботи зі зверненнями громадян	Двічі в рік	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
15.	Забезпечити організацію та проведення конкурсного відбору на посади керівників комунальних закладів загальної середньої освіти ЗакарпПеречинської ТГ	Упродовж року	Барзак О.І., Щербанич М.В.	
16.	Координувати організацію та проведення етапу Всеукраїнського конкурсу „Учитель року”	У визначені строки	Працівники відділу	

XV. ОРГАНІЗАЦІЯ ДИТЯЧОГО ХАРЧУВАННЯ В ЗЗСО ТА ЗДО

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний виконавець	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Підготувати проект наказу «Про організацію харчування здобувачів освіти та вихованців у ЗО»	Кутчак М.І.	До 30.08.	
2.	Провести розрахунки потреби продуктів харчування відповідно до норм харчування, затверджених Постановою КМУ від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» для проведення процедур закупівель	Відділ освіти, керівники	Серпень	
3.	Провести профілактичні огляди і по можливості ремонту холодильного обладнання в ЗО	керівники	До 01.09.	
4.	Проведення систематичної роботи з попередження та недопущення спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь в організованих дитячих колективах	Відділ освіти	постійно	
5.	Забезпечити проведення „Санітарних днів” у їдальнях ЗО	керівники	Щомісячно	
6.	Проводити аналіз результатів роботи групи з організації дитячого харчування за наслідками перевірок Головного управління Держпродспоживслужби, бракеражних комісій, організацій вищого рівня та заходи щодо усунення виявлених недоліків	Відділ освіти	Довідка за результатами перевірки	
7.	Брати участь у проведенні засідань комітету з конкурсних торгів відділу освіти	Керівник	У разі потреби	

**XVI. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РІВНОГО ДОСТУПУ ГРОМАДЯН ДО ЯКІСНОЇ ОСВІТИ.
ОПТИМІЗАЦІЯ МЕРЕЖІ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1	Забезпечення рівного доступу громадян до якісної освіти	Упродовж року	Відділ освіти	
2	Формування мережі освітніх закладів відповідно до демографічної ситуації	Упродовж року	Відділ освіти	
3	Здійснення заходів щодо збереження мережі закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти	Упродовж року	Відділ освіти	
4	Проведення роботи щодо створення умов для організованого підвезення до місця навчання учнів, які проживають за межею пішохідної доступності, технічне обслуговування шкільних автобусів.	Упродовж 2 року	Відділ освіти	
5	Створення груп/класів з інклюзивним навчанням у ЗДО та ЗЗСО	Упродовж року	Відділ освіти	
6	Контроль за участю випускників закладів загальної середньої освіти в зовнішньому незалежному оцінюванні	Травень – червень	Відділ освіти	
7	Облік дітей шкільного та дошкільного віку	Травень – серпень	Відділ освіти	
8	Підготовка закладів освіти до нового 2023-2024 н. р.	Червень-серпень	Відділ освіти	
9	Об'їзд освітніх закладів	Серпень	Відділ освіти	

XVII.ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГАРАНТОВАНОГО ПРАВА ГРОМАДЯН НА ЗДОБУТТЯ ПОВНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

№з /п	Зміст роботи	Відповід. виконавець	Термін виконання	Відмітка про викон.
2.	Уточнення даних про дітей з особливими потребами	Відділ освіти	вересень	
3.	Складання списків дітей і підлітків шкільного віку, які підлягають навчанню, але не навчаються	Відділ освіти	вересень	
4.	Уточнення в ІРЦ даних про дітей з вадами розумового та фізичного розвитку	Відділ освіти	вересень	
5.	Контроль за роботою ЗЗСО щодо залучення до навчання дітей та підлітків шкільного віку, які не навчаються	Відділ освіти	Протягом року	
6.	Аналіз інформації ЗЗСО про учнів, які не приступили до навчання станом на 05.09.2023	Відділ освіти	До 05.09.	
7.	Участь у Всеукраїнській акції «Рейд «Урок»		вересень	
9.	Аналіз інформації щодо руху учнів	Відділ освіти	Протягом року	
10.	Організація роботи в громаді щодо набору дітей до 1-го класу наступного навчального року.	Відділ освіти	Вересень - грудень	
11.	Аналіз роботи щодо забезпечення гарантованого права на освіту, охоплення навчанням дітей шкільного віку.	Відділ освіти	листопад	
12.	Контроль за веденням шкільної документації з питань зарахування учнів до закладу та їх вибуття	Відділ освіти	Планові перевірки	
13.	Перевірка дотримання вимог Положення про індивідуальну форму навчання в ЗЗСО	Відділ освіти	вересень	
14.	Здійснення експертної оцінки документів, що надходять із ЗЗСО для погодження питання про організацію індивідуального навчання та затвердження кількості годин індивідуальних навчальних планів	Відділ освіти	До 10.09	
15.	Експертиза документів, що підтверджують факт подальшого навчання, працевлаштування випускників ЗЗСО	Відділ освіти	вересень	

XVIII. МАСОВІ КУЛЬТУРНІ, МОЛОДІЖНІ, СПОРТИВНІ ЗАХОДИ

№ з/п	Зміст заходів	Відповід. виконавець	Термін виконання	Відмітка про викон
1.	Свято, присвячене Міжнародному Дню захисту дітей	відділ освіти	01.06.	
2.	Святкові заходи до свята Івана Купала	відділ освіти		
3.	Свято до Дня Державного Прапора та Дня Незалежності України	відділ освіти		
4.	Свято Першого дзвоника в ЗЗСО громади	відділ освіти	01.09.	
5.	Всеукраїнський Олімпійський урок та Олімпійський тиждень	відділ освіти	вересень	
6.	Всеукраїнський рейд «Увага! Діти на дорозі»	відділ освіти	вересень	
7.	Тиждень безпеки життєдіяльності	відділ освіти	жовтень	
8.	Всеукраїнські учнівські олімпіади з навчальних дисциплін	відділ освіти	Жовтень-лютий	
9.	Організація дозвілля дітей на осінніх канікулах	відділ освіти	жовтень	
10.	Участь у святкуванні Дня Баришівщини	відділ освіти		
11.	Організація святкування новорічних та різдвяних свят	відділ освіти	Зимові канікули	
12.	Організація і координація участі школярів у спортивно-масових заходах — «Олімпійське лелечення»; фізкультурно-патріотичний фестиваль «Козацький гарт»; — тощо	відділ освіти	Протягом року	
13.	Тематично-просвітницькі заходи з відзначення пам'ятних та ювілейних дат	відділ освіти	Протягом року	
14.	Святкові заходи до дня Валентина	відділ освіти	лютий	
15.	Конкурс-захист науково-дослідницьких робіт учнів-членів Ман України	відділ освіти	Січень-лютий	
16.	Конкурс «Сокіл» («Джура»)	відділ освіти	Квітень-травень	
17.	Заходи з нагоди відзначення перемоги над нацизмом у другій світовій війні	відділ освіти	8-9 травня	
18.	Святкування Дня захисту дітей	відділ освіти	01 червня	

**ХІХ. ПЕРЕЛІК ОСНОВНИХ ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВИХ,
ЮВІЛЕЙНИХ ЗАХОДІВ, ПРОВЕДЕННЯ ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ЗА УЧАСТІ
ВІДДІЛУ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ПЕРЕЧИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

№ з/п	Зміст заходу	Термін проведення	Відповідальний
1.	Проведення відбіркового етапу Всеукраїнських, обласних фестивалів-конкурсів серед учнів ЗЗСО, вихованців ЗДО	Згідно положення про проведення конкурсів, фестивалів тощо	Афанасьєва О.І.
2.	Організація відбіркового спортивно-оздоровчих заходів спортивних конкурсів	Згідно положення про проведення спортивних змагань	Афанасьєва О.І.
3.	Проведення шахово-шашкових турнірів	Згідно річного плану проведення змагань	Афанасьєва О.І.
4.	Організація участі команд громади в спортивних турнірах та військово-патріотичних іграх	Згідно затверджених графіків	Афанасьєва О.І.
5.	Участь аматорських колективів та окремих виконавців у Всеукраїнських, обласних музичних, творчих фестивалях, конкурсах	Згідно положення про проведення конкурсів, фестивалів тощо	Афанасьєва О.І.
6.	Онлайн заходи на новорічно-різдвяні свята	січень	Афанасьєва О.І.
7.	Організація та проведення заходів до Дня Соборності України (он-лайн)	січень	Афанасьєва О.І.
8.	Заходи до Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту	січень	Афанасьєва О.І.
9.	Заходи до Дня пам'яті Героїв Крут	січень	Афанасьєва О.І.
10.	Відзначення Міжнародного Дня безпечного інтернету	січень	Афанасьєва О.І.
11.	Вшанування учасників бойових дій на території інших держав та виведення військ із Республіки Афганістан	лютий	Афанасьєва О.І.
12.	Заходи до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні «Майдан. Україна. Шлях до свободи»	лютий	Працівники відділу
13.	Міжнародний День рідної мови	лютий	Працівники відділу
14.	Конвенція про права дитини	лютий	Працівники відділу
15.	Всеукраїнський відкритий марафон з української мови імені П. Яцика (дистанційний формат)	лютий-березень	Афанасьєва О.І.
16.	Участь футбольних, волейбольних команд громади у чемпіонатах, турнірах.	згідно графіку	Афанасьєва О.І.
17.	Міжнародний жіночий день	березень	Працівники відділу

18.	Заходи присвячені пам'яті Т. Г. Шевченка	березень	Працівники відділу
19.	Міжнародний День птахів	квітень	Працівники відділу
20.	Всесвітній День здоров'я	квітень	Працівники відділу
21.	День довкілля	3 субота квітня	Працівники відділу
22.	Всесвітній День землі	квітень	Працівники відділу
23.	Заходи до Дня Чорнобильської трагедії (1986 рік)	квітень	Працівники відділу
24.	Організація та проведення благодійних заходів у рамках двомісячника «Україно, моя»	квітень-травень	Афанасьєва О.І.
25.	Проведення звітнього концерту вихованців Будинків культури	травень	Афанасьєва О.І.
26.	Організація та проведення заходів до Дня пам'яті та примирення та Дня визволення від нацизму	травень	Працівники відділу
27.	День Матері	травень	Працівники відділу
28.	Міжнародний День родини (сім'ї)	травень	Працівники відділу
29.	Акція до Всеукраїнського Дня вишиванок	3 четвер травня	Афанасьєва О.І.
30.	День Європи	3 субота травня	Афанасьєва О.І.
31.	День слов'янської писемності і культури	травень	Афанасьєва О.І.
32.	Заходи із нагоди закінчення навчального року	травень	
33.	Всесвітній День боротьби з тютюнопалінням	травень	Працівники відділу
34.	Оздоровлення дітей при шкільних таборах	червень	Працівники відділу
35.	Конкурсно-розважальні програми до Дня захисту дітей	червень	Працівники відділу
36.	Урочисті заходи для випускників закладів загальної освіти	червень	Працівники відділу
37.	Молодіжно-розважальні програми на Свято Молоді	червень	Афанасьєва О.І.
38.	Святкування державних свят. День Конституції України	червень	Працівники відділу
39.	Свято Івана Купала „Купальські чари”	липень	Працівники відділу
40.	Проведення Кубку з міні-футболу	перша неділя серпня	Афанасьєва О.І.
41.	Урочистості заходи до Дня прапора України	серпень	Працівники відділу
42.	Огляд готовності закладів освіти до нового 2021/2022 навчального року	серпень	Працівники відділу

43.	Заходи з нагоди святкування Незалежності України	серпень	Працівники відділу
44.	Святкові заходи до Дня знань	вересень	Працівники відділу
45.	Проведення у закладах освіти Тижня з протидії булінгу	вересень	Афанасьєва О.І.
46.	Міжнародний День миру	вересень	Працівники відділу
47.	День партизанської слави	вересень	Працівники відділу
48.	Всеукраїнський День бібліотек	вересень	Працівники відділу
49.	Заходи до Дня працівників освіти	жовтень	Працівники відділу
50.	Конкурсна програма «Ми нащадки козаків» до Дня козацтва	жовтень	Афанасьєва О.І.
51.	Заходи з відзначення Дня захисника України	жовтень	Афанасьєва О.І.
52.	День визволення України від фашистських загарбників	жовтень	Працівники відділу
53.	Заходи до Дня української писемності та мови	листопад	Працівники відділу
54.	Святкова програма з нагоди професійного свята працівників культури та аматорів народного мистецтва	листопад	Афанасьєва О.І.
55.	Всесвітній День дитини	листопад	Працівники відділу
56.	Заходи в Дні пам'яті жертв голодомору 1932-1933 роки «У той рік занімали зозулі, накувавши знедолений вік...»	листопад	Працівники відділу
57.	Заходи до Дня Гідності та Свободи	листопад	Працівники відділу
58.	Всесвітній День боротьби зі СНІДом	грудень	Працівники відділу
59.	Міжнародний День волонтерів	грудень	Працівники відділу
60.	День Збройних Сил України	грудень	
61.	Міжнародний День прав людини	грудень	Працівники відділу
62.	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	грудень	Працівники відділу
63.	Заходи до Дня Святого Миколая	грудень	Працівники відділу
64.	Урочисті відкриття новорічної ялинки в селищі	грудень	Працівники відділу
65.	Новорічні дитячі ранки, ігрові, святкові програми	грудень	Працівники відділу